



URZĄD GMINY JABŁONNA

Jabłonna-Majątek 22; 23-114 Jabłonna-Majątek;
tel. 81 561-05-70, fax. 81 561-00-65
www.jablonna.lubelskie.pl, e-mail: gmina@jablonna.lubelskie.pl

Karta informacyjna

Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego dróg gminnych w celu prowadzenia robót i umieszczenia urządzeń obcych oraz zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności

1. Sprawę załatwisz w: Referat Inwestycji i Ochrony Środowiska, pokój nr 20, tel. 81 440-90-32.
2. Dokumenty i załączniki wymagane do złożenia:
 - Wniosek na zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót i umieszczenia urządzeń obcych oraz zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności.
 - Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego – 3 egz.;
 - Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10.000 lub 1:25.000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
 - Zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych;
 - oświadczenie o:
 - a) posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub
 - b) zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, lub
 - c) zamiarze budowy przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych, dla których sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy

jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

- Decyzja administracyjna Wójta Gminy Jabłonna o zlokalizowaniu urządzenia obcego lub zjazdu w pasie drogowym (kopia)
 - Harmonogram prowadzenia robót, w przypadku etapowego prowadzenia robót;
 - Pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika (art. 33 KPA)
 - Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo
3. Dokumenty do wglądu: Kompletna – uprawomocniona dokumentacja techniczna planowanych robót.
4. Termin załatwienia sprawy: do 30 dni
5. Opłaty:
- za wnioski o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego nie wnosi się opłaty skarbowej
 - opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł, podlega złożenie pełnomocnictwa, opłatę należy wpłacić na konto: UG Jabłonna RBS w Bychawie Oddział w Jabłonie nr 74 8685 0001 2600 0866 2000 0030,
 - za zajęcie pasa drogowego naliczane są opłaty zgodnie ze stawkami określonymi w uchwale Rady Gminy Jabłonna w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcia pasa drogowego dróg gminnych Gminy Jabłonna
6. Tryb odwołania: odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem Wójta Gminy Jabłonna w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji
7. Podstawa prawna:
- ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
 - ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
 - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
 - uchwała Nr XI/92/2019 Rady Gminy Jabłonna z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych Gminy Jabłonna

8. Uwagi: Wniosek należy złożyć nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem zajęcia pasa drogowego
9. Klauzula informacyjna: Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Jabłonna jest Wójt Gminy Jabłonna z siedzibą Jabłonna-Majątek 22, 23-114 Jabłonna-Majątek. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa, o których mowa w pkt. I Karty Informacyjnej. Dane będą przetwarzane w celu określonym w nazwie sprawy na początku niniejszej Karty Informacyjnej.
Informujemy jednocześnie, że każdy właściciel danych ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawiania.