

.....  
(Imię i nazwisko) <sup>1</sup>

Jabłonna - Majątek, .....

.....  
(Adres korespondencyjny) <sup>1</sup>

.....  
(Nr telefonu) <sup>2</sup>

**WÓJT GMINY JABŁONNA  
JABŁONNA – MAJĄTEK 22  
23 -114 JABŁONNA – MAJĄTEK**

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O ZGODNOŚCI ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA  
OBIEKTU BUDOWLANEGO LUB JEGO CZĘŚCI  
Z USTALENIAMI MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

I. Proszę o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania *obiekту budowlanego\*/części obiektu budowlanego\** z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, usytuowanego w gminie Jabłonna, na działce nr ewid. .... miejscowość .....

II. **Aktualny sposób użytkowania obiektu budowlanego\*/części obiektu budowlanego\*:**

.....  
.....

III. **Zamierzony sposób użytkowania obiektu budowlanego\*/części obiektu budowlanego\*:**

.....  
.....

IV. **Sposób odbioru dokumentu:**

osobiście.

za pośrednictwem poczty na adres korespondencyjny wnioskodawcy.

V. **Oświadczam, że posiadam:**

prawo własności do dysponowania ww. gruntem.

upoważnienie udzielone osobie pełnomocnika działającego w imieniu wnioskodawcy.

VI. **Opłata skarbową w wys. 17,00zł** - zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku

Zgodnie z art. 7 ust. 1-4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę przetwarzanie moich danych osobowych, w tym podanie nr telefonu jest wyrażeniem zgody, które w razie zaistniałej potrzeby posłużą wyłącznie do usprawnieniu kontaktu pomiędzy organem rozpatrującym wniosek a wnioskodawcą.

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych RODO.

.....  
/ czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby przez niego upoważnionej /

**Załączniki** (właściwe zaznaczyć znakiem „X”):

potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wys. 17,00 zł <sup>1</sup>

pełnomocnictwo do reprezentacji wnioskodawcy

mapa z zaznaczoną lokalizacją budynku lub jego części <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Podanie danych / złożenie załącznika jest obowiązkowe.

<sup>2</sup> Podanie danych jest nieobowiązkowe ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w przypadku odbioru osobistego dokumentów / konieczności uzupełnienia braków formalnych w złożonym wniosku.

\* niewłaściwe skreślić.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO” informuję, iż:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Jabłonna reprezentowana przez **Wójta Gminy Jabłonna, 23-114 Jabłonna-Majątek 22, tel. 81 561-05-70.**
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych poprzez adres e-mail: [iodug@jablonna.lubelskie.pl](mailto:iodug@jablonna.lubelskie.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe **będą przetwarzane w celu** rozpatrzenia wniosku o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego/studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
4. **Podstawą prawną przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych jest:
  - art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
  - art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
  - Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli zostaną przekazane Administratorowi inne dane niż wynikające z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. **Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych** mogą być:
  - organy władzy publicznej i podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - inne podmioty zewnętrzne, które na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania realizują zadania na rzecz Gminy Jabłonna.
6. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przekazane odbiorcy poza Europejski Obszarem Gospodarczy** (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. Pani/Pana dane osobowe **będą przetwarzane wyłącznie w celach, dla których zostały zebrane oraz będą przechowywane w archiwum**, stosownie do przepisów prawa odnoszących się do archiwizacji dokumentów: ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 5 lat.
7. Osoba, której dane osobowe dotyczą **ma prawo do**:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - b) żądania sprostowania/uzupełnienia danych osobowych, w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
  - c) żądania usunięcia danych osobowych tzw. prawo do bycia zapomnianym w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO,
  - f) do przenoszenia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nieprzekazanie danych spowoduje niemożność rozpatrzenia wniosku.
9. W zakresie danych osobowych, których przetwarzanie wymaga Pani/Pana zgody, podanie ich jest dobrowolne. Ma Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
10. Osoba, której dane osobowe dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
11. Pani/Pana dane osobowe **nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.