HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **ELEMENTY PROCEDURY** | **TERMINY** | **ZAPISY USTAWOWE** |
| **1.** | Upublicznienie zasad naboru, kart wniosków; w przedszkolu/szkole i na stronie internetowej. | 1 kwiecień 2015r. | Druki wniosków do pobrania ze strony internetowej lub z sekretariatu szkoły |
| **2.** | Przyjmowanie deklaracji o kontynuowania wychowania przedszkolnego. | od 2 kwietniado10 kwietnia 2015r. | Termin składania deklaracji w przedszkolu/ szkole: siedem dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego. |
| **3.** | ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIAREKRUTACYJNEGO | 13 kwiecień 2015r. |  |
| **4.** | Składanie/przyjmowanie (SEKRETARIAT) wniosków o przyjęciedzieci do przedszkola/oddziału przedszkolnego. | od 13 kwietnia do 27 kwietnia 2015r. |  |
| **5.** | Posiedzenia komisji rekrutacyjnej – analiza dokumentów, rozpatrywanie wniosków. | 28 kwiecień 2015r. | - PIERWSZY ETAP POSTĘPOWANIA (kryteria ogólnopolskie)- DRUGI ETAP POSTĘPOWANIA(kryteria samorządowe) |
| **6.** | Upublicznienie wyników postępowaniarekrutacyjnego - z informacją o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego. | 30 kwiecień 2015r. do godziny 15.00 | - Wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwisko kandydatów w kolejności alfabetycznej.- Informacja o zakwalifikowaniualbo niezakwalifikowaniu dzieckado danego publicznego przedszkola /oddziału przedszkolnego -potwierdzona podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. |
| **7.** | Możliwość składania do Komisji –przez rodziców/opiekunów prawnych -wniosków o pisemne uzasadnienienieprzyjęcia dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego. | do 7 maja 2015r. | W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnieniaodmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego. |
| **8.** | Przekazywanie uzasadnień komisji do decyzji odmownych. | do 12 maja 2015r. | Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydataz wnioskiem.Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym. |
| **9.** | Możliwość składania – przez rodziców/opiekunów prawnych (do dyrektora przedszkola/szkoły) odwołań od rozstrzygnięcia komisji (po zapoznaniu się z uzasadnieniem). | do 19 maja 2015r. | Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola/szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. |
| **10.** | Rozpatrywanie przez dyrektora odwołań – wydawanie rozstrzygnięć. | 26 maja 2015r. | Dyrektor publicznego przedszkola/szkoły podstawowej rozpatrujeodwołanie od rozstrzygnięcia komisjirekrutacyjnej,w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. |
| **11.** | Ustalenie końcowych list dzieci przyjętych i nieprzyjętych w rekrutacji podstawowej. | 29 maja 2015r. do godziny 15.00 |  |
| **12.** | Rekrutacja uzupełniająca | sierpień 2015 |  |