

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY NIEMCE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2015.**

§ 1

Ilekroć w niniejszym programie współpracy Gminy Niemce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok, zwanym dalej programem, mówi się o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 ze zm.);
- 2) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć jednostki nie będące jednostkami finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy,
- 4) **zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Gminy Niemce.

§ 2

1. Celem głównym programu jest stworzenie efektywnego systemu współpracy Gminy Niemce z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Niemce w obszarze zadań publicznych gminy, który jest realizowany poprzez realizację celów szczegółowych:

- 1) wspieranie lokalnych inicjatyw i działań obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych oraz tworzenie warunków dla ich rozwoju;
- 2) zwiększanie wpływu sektora obywatelskiego na tworzenie polityki społecznej w gminie;
- 3) wzmacnianie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne oraz ich tradycje;
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców gminy Niemce;
- 5) uzupełnianie działań gminy Niemce w zakresie polityki prorodzinnej i umacniania rodziny jako podstawowej komórki społecznej;

- 6) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 7) rozwój form współpracy gminy Niemce z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Cel główny programu jest realizowany także poprzez:
- 1) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - 2) włączenie do realizacji zadań publicznych wolontariuszy;
 - 3) równy dostęp do informacji, wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i ich efektach oraz współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 4) wzmacnianie pozycji podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i zapewnianie im równych szans w realizacji zadań publicznych.

§ 3

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 odbywa się na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań ustawowych.

§ 4

Przedmiotem współpracy gminy Niemce z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań Gminy Niemce określonych w art. 4 ust.1 ustawy.

§ 5

1. Ze strony gminy Niemce program realizuje:
 - 1) Rada Gminy - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
 - 2) Wójt Gminy - w zakresie realizacji założeń polityki społecznej, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,
 - 3) inspektor ds. księgowości budżetowej w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
2. Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pożytku publicznego z terenu Gminy Niemce lub których działanie obejmuje gminę Niemce.

§ 6

W ramach zadań publicznych Gminy Niemce, realizowanych w 2015 roku przy współudziale organizacji pozarządowych, preferowane będą zadania obejmujące następujące obszary:

1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji, w tym:
 - 1) Wspieranie inicjatyw promujących osiągnięcia kulturalne gminy Niemce i jej mieszkańców;
 - 2) Wspieranie inicjatyw mających na celu prezentację dorobku artystycznego lokalnych środowisk twórczych;
 - 3) Wspieranie organizacji imprez kulturalnych;
 - 4) Udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu imprez kulturalnych;
 - 5) Wspieranie działań związanych z ochroną zabytków:

- 6) Wspieranie inicjatyw mających na celu wzbogacenia oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców Gminy Niemce – dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, a w szczególności:
 - 1) Wspieranie inicjatyw mających na celu wzbogacanie oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców Gminy Niemce – dzieci, młodzieży i dorosłych;
 - 2) Wspieranie działalności z zakresie upowszechniania historii i tradycji gminy Niemce;
 - 3) Wspieranie inicjatyw mających na celu podtrzymywanie tradycji narodowej oraz przekazywanie i upowszechnianie treści patriotycznych.
3. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:
 - 1) Wspieranie inicjatyw mających na celu integrację ze środowiskiem ludzi zdrowych,
 - 2) Wspieranie działalności rekreacyjno-rehabilitacyjnej na rzecz ludzi niepełnosprawnych.
4. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie, w tym:
 - 1) Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży połączona z działalnością wychowawczą;
 - 2) Wspieranie inicjatyw mających na celu rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży;
 - 3) Czynne uczestnictwo w tworzeniu sztuki;
5. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym:
 - 1) Zapewnienie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez wsparcia organizacji zajęć pozalekcyjnych;
 - 2) Współpraca w zakresie upowszechniania masowych imprez sportowo-rekreacyjnych wśród mieszkańców gminy;
 - 3) Współpraca w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu;
 - 4) Udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych;
 - 5) Współpraca w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych, rajdów pieszych, wakacyjnych imprez sportowo-rekreacyjnych oraz innych imprez krajoznawczych.
6. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w tym:
 - 1) Upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez realizowanie programów edukacji ekologicznych, organizowanie konkursów i imprez o charakterze masowym;
 - 2) Kształtowanie właściwych postaw wobec ochrony środowiska;
 - 3) Wyrabianie prawidłowych postaw wobec przyrody ożywionej, w tym m.in. wobec zwierząt;
 - 4) Wskazywanie sposobów korzystania z zasobów środowiska zapewniających zrównoważony rozwój.
7. Działanie na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym.
8. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
9. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

Finansowe i pozafinansowe formy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 7

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może mieć formy:
 - 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 3) wymiany informacji o podejmowanych działaniach;
 - 4) promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe poprzez możliwość umieszczenia informacji na stronie internetowej w serwisie Aktualności Gminy Niemce
 - 5) wspólnej organizacji imprez i realizacji programów, także udostępnianie na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń lub terenów będących w posiadaniu gminy Niemce;
 - 6) konsultowania projektów aktów normatywnych, przy czym zakres konsultacji będzie obejmował przyjmowanie opinii organizacji pozarządowych do projektów uchwał na etapie ich tworzenia;
 - 7) wspierania w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy Niemce;
 - 8) współdziałania w pozyskiwaniu środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
2. Powierzenie oraz wspieranie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
 - 1) Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadanie przewidziane w budżecie gminy Niemce.
 - 2) Informacja o konkursie zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Niemce.
 - 3) Oferty złożone w konkursie ocenia Komisja Konkursowa.
3. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy Wójt Gminy może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotowi wymienionemu w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli to zadanie spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) wysokość finansowania lub dofinansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł,
 - 2) okres realizacji zadania jest nie dłuższy niż 90 dni.
4. W trybie określonym w ust. 3 Wójt Gminy może przekazać:
 - 1) jednej organizacji w danym roku kalendarzowym łączną kwotę środków finansowych nie większą niż 20 000 zł,
 - 2) nie więcej niż 20% dotacji planowanych w danym roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3
5. Szczegółowy tryb, o którym mowa w ust. 3, określa Wójt Gminy Niemce.
6. Zlecenie zadań, o których mowa w ust. 1, może nastąpić na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100 z późn. zm.).

§ 8

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2015r.

§ 9

1. W roku 2015 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości, co najmniej 210.000 zł (słownie: dwieście dziesięć tysięcy zł), które to środki zostaną zabezpieczone w budżecie gminy.
2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym programem zweryfikuje uchwała budżetowa.

§10.

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania zleconego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Miernikami oceny realizacji programu są w szczególności:
 - a) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu,
 - b) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
 - c) liczba osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie,
 - d) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań.
3. Wójt, w terminie do 30 kwietnia 2016 roku, przedłoży Radzie Gminy oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu, uwzględniając między innymi mierniki wskazane w ust.2.

§ 11

Program został opracowany na podstawie informacji uzyskanych od mieszkańców gminy Niemce oraz potrzeb wynikających z realizacji zadań na poszczególnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy Niemce.

§ 12

1. Skład Komisji konkursowej zwanej dalej „komisją” powołuje Wójt Gminy Niemce w drodze zarządzenia.
2. Komisją przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r.. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie.
3. Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę Niemce organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
4. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w komisji, gdy:
 - 1) oferentem jest jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) oferentem jest osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - 3) oferentem jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności lub podległości służbowej,

- 4) oferentem jest osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności lub podległości służbowej,
 - 5) pozostaje w stosunku podległości lub nadrzędności służbowej z osobą zarządzającą lub pełniącą funkcję głównego księgowego u oferenta,
 - 6) pozostaje z oferentem lub osobą pełniącą funkcję głównego księgowego u oferenta w stosunku mogącym budzić podejrzenie o stronniczość lub interesowność,
 - 7) osobą zarządzającą lub głównym księgowym oferenta są osoby, o których mowa w pkt. 1-4.
5. Wójt Gminy w sytuacji, o której mowa w ust. 4, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.
 6. Komisja liczy nie mniej niż trzy osoby.
 7. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
 8. Komisja działa na posiedzeniach.
 9. Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu biorą udział wszyscy członkowie Komisji.
 10. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
 11. Posiedzenie, na którym dokonuje się otwarcia ofert odbywa się z udziałem oferentów. Na posiedzeniu z udziałem oferentów Komisja przedstawia: liczbę i rodzaj złożonych ofert, oraz ich wartość kwotową.
 12. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.
 13. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) otwiera koperty z ofertami,
 - 2) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - 4) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie:
 - a) oceniając możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
 - b) oceniając przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 5) wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
 14. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji Konkursowej poprzez weryfikację poprawności złożonych dokumentów .
 15. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest przez Komisję Konkursową poprzez przyznanie określonej liczby punktów uwzględniającej kryteria wyboru ofert podane

w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego. Maksymalna liczba uzyskanych punktów wynosi 100.

16. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.
17. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) i ogłoszeniu o konkursie.
18. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) i ogłoszeniu o konkursie,
 - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) i ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
 - 6) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,
 - 7) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - 8) podpisy członków Komisji.
19. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy Niemce.