

OFERTA PRACY
NA STANOWISKO ELEKTRYK

Burmistrz Annopola zatrudni osobę na stanowisku:

Elektryk

w formie umowy o pracę na zastępstwo – w wymiarze 1 pełny etat .

1. Wymagania konieczne do podjęcia pracy na danym stanowisku :

- a) Kandydat jest obywatelem polskim, kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych
- b) Kandydat posiada kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na wyżej określonym stanowisku, w tym posiada:
 - wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe lub średnie techniczne, preferowane kierunki to elektryk, automatyk,
 - posiada świadectwo kwalifikacyjne do 1 kV w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym,
 - prawo jazdy kat. B,
 - przynajmniej 3 lata doświadczenia zawodowego,
- c) stan zdrowia kandydata pozwala na zatrudnienie na wyżej określonym stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na danym stanowisku:

- a) Umiejętność pracy w zespole
- b) Umiejętność czytania schematów elektrycznych
- c) Umiejętność posługiwania się aparaturą pomiarową

3. Warunki pracy:

- a) Wymiar czasu pracy wynosi 8 godzin,
- b) Praca odbywa się na terenie miasta i gminy Annopol,
- c) Praca wymaga prowadzenia pojazdów mechanicznych
- d) Praca wymaga pełnienia dyżurów całodobowych.

4. Zakres podstawowych obowiązków na stanowisku:

- a) Obsługa, konserwacja, remonty urządzeń i instalacji elektro – energetycznych do 1kV oraz aparatury kontrolno – pomiarowej.

5. Wymagane dokumenty

- a) Życiorys ze zdjęciem,
- b) List motywacyjny

- c) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wymagane uprawnienia i dotychczasowe doświadczenie zawodowe,
- d) Podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- e) Podpisane pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody/nie wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów niezbędnych do przeprowadzenia naboru,

6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Dokumenty należy złożyć:

- a) W terminie do **22 grudnia 2015 r. do godz. 15.30**
- b) Osobiście w Urzędzie Miejskim w Annopolu, ul. Rynek 1 (sekretariat) lub za pośrednictwem poczty – w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta pracy na stanowisko elektryk**”

BURMISTRZ

Wiesław Liwiński