

Annopol, 22.08.2019 r.

ZP.271.2.10.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Annopol zaprasza do składania ofert w zakresie zapewnienie transportu osób - uczestników Klubu Seniora (dostosowany dla osób niepełnosprawnych), do projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014- 2020, oś priorytetowa 11 Włączenie społeczne, działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne pn. "Nadal Młodzi"- Klub Seniora w gminie Annopol

Zamawiający:

Gmina Annopol:

ul. Rynek 1

23-235 Annopol

Telefon kontaktowy: 15 8613064

e-mail: nadalmlodzi@annopol.eurząd.eu

Osoba do kontaktu: Aneta Grzesik –w godzinach 8:00 -15:00 od poniedziałku do piątku

Zamówienia prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020. – rozeznanie rynku

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik zamówień (kod CPV) 60130000-8 –usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

Przedmiotem zamówienia są usługi przewozu osób, w tym osób niepełnosprawnych powyżej 60 roku życia, każdorazowo z miejsca zamieszkania osoby na terenie Gminy Annopol do siedziby Centrum Kultury w Annopolu ul Radomska, 23-235 Annopol i z powrotem w ramach projektu pn.: „Nadal Młodzi” – Klub Seniora w Gminie Annopol” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUGI:

Przewóz odbywać się będzie dwa razy w tygodniu: przywóz do CK w Annopolu w godzinach od 9.00-10.00 a przewóz do domu uczestników odbywać się będzie w godzinach od 15:00 – 16:00, w okresie od września 2019 r. do grudnia 2020 r. (Średnio 8 razy w miesiącu x 16 msc.). Orientacyjna dzienna ilość kilometrów do pokonania oszacowana przez Zamawiającego wynosi około 100 km. Przewozy uczestników projektu mogą odbywać się wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymaganiami techniczne określone w przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2017 r. poz. 1260 ze zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, ustawa o transporcie drogowym (t.j. Dz. U z 2017 r. poz. 2200 ze zm.).

Dowozy będą realizowane na podstawie przygotowanego przez Zamawiającego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym osobom bezpieczeństwa i higieny podczas transportu oraz świadczenia pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu. Środek transportu musi posiadać minimum 20 miejsc siedzących.

Wykonawca ubezpieczy samochody i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem

3. Płatności:

Płatność na rzecz Wykonawcy zostanie zrealizowana w terminie 30 dni kalendarzowych, po zakończeniu pełnego miesiąca i wystawieniu faktury VAT/rachunku, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków w ramach transzy projektu na koncie bankowym.

4. Termin wykonania zamówienia:

Usługa będzie realizowana od września 2019 r. do grudnia 2020 r.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić według załącznika nr 1 - wzór oferty.
2. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia załącznika nr 2 – oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oświadczenia wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO stanowiącego załącznik nr 3
5. Udokumentowane uprawnienia do wykonywania przewozu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
6. Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferta powinna być dostarczona w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 02.09.2019 r.** do godz. 15.30 w Urzędzie Miejskim w Annopolu ul. Rynek 1, 23-235 Annopol lub przesłana pocztą tradycyjną, decyduje data wpływu. **Ofertę należy opisać:** „Postępowanie w zakresie zapewnienia transportu osób - uczestników Klubu Seniora” – nie otwierać do 03.09.2019 do godz. 8.30

Otwarcie ofert nastąpi: 03.09.2019 r. o godz. 8.30 w UM w Annopolu p.18 A

7. Kryteria Oceny Ofert:

Cena – 100 %.

W kryterium cena ocena ofert zostanie przeprowadzona wg formuły:

Otrzymane punkty = (cena najniższa spośród złożonych ofert / cena badanej oferty) x 100 %

8. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia prowadzonego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy.

9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związkach przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Annopola – Urząd Miejski w Annopolu przy ul. Rynek 1, 23-235 Annopol*
 - w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim, ul Rynek 1, 23-235 Annopol pod adresem e-mail: *daria.drapala@annopol.eurzad.eu*, tel. (15) 8613063
- a) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności

wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

BURMISTRZ

mgr inż. Mirosław Gazda

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*