BURMISTRZ
ANNOPOLA
23-235 Annopol, ul. Rynek 1

Zarządzenie Nr 93/2015

Burmistrza Annopola

z dnia 1 grudnia 2015 r.

W sprawie „Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych"

Na podstawie art. 30 ust. 2. pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2015, poz. 1515). art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U z 2013, poz 1399 z późn. zm.), oraz § 2 Uchwały Nr XXIV/198/13 Rady Miejskiej w Annopolu z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, Burmistrz Annopola zarządza co następuje:

§ 1

1. Ustala się Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. Wzór karty przyjęcia odpadów do PSZOK-u, stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
3. Regulamin oraz treść zarządzenia podlega opublikowaniu w widocznym miejscu na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz w BIP Urzędu Miejskiego w Annopolu.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Annopolu.

§3

Traci moc zarządzenie Nr 54/2013 Burmistrza Annopola z dnia 30 września 2013 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Wiesław Liwiński

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Burmistrza Annopola Nr 93/2015
z dnia 1 grudnia 2015 r.

Regulamin

Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

dla nieruchomości z terenu Gminy Annopol

1. Zasady ogólne:

1.1 Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwanego dalej PSZOK, przeznaczonego dla mieszkańców z terenu gm. Annopol.

1.2 Do PSZOK-u przyjmowane są nieodpłatnie wyłącznie selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z terenu Gminy Annopol w ramach ponoszonej przez właścicieli nieruchomości opłaty za zagospodarowanie odpadów.

1.3 PSZOK zlokalizowany jest w Annopolu przy ul. Stępnia (teren wysypiska odpadów) i obsługiwany jest przez upoważnionego pracownika.

1.4 PSZOK czynny jest od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.

1.5 W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może zostać okresowo wstrzymane lub może ulec zmianie harmonogram ich przyjmowania.

Przed oddaniem odpadów należy telefonicznie ustalić godzinę ich dostarczenia na teren PSZOK (15) 8613063 wew.18

1.6 Korzystający z PSZOK-u zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika obsługującego punkt w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK.

1.7 Osoby przebywające na terenie PSZOK-u obowiązane są do zachowania wymogów bezpieczeństwa i nieużywanie źródeł otwartego ognia.

1.8 Na terenie PSZOK-u dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby dorosłej.

2. Zasady szczegółowe:

2.1 Pracownik obsługujący PSZOK ma prawo zweryfikować pochodzenie odpadu, w tym celu należy okazać **dokument tożsamości potwierdzający miejsce zamieszkania** bądź dokument potwierdzający miejsce zameldowania np. meldunek czasowy oraz **ostatni dokument potwierdzający wpłatę** na rzecz Gminy Annopol opłaty za odbiór odpadów komunalnych.

2.2 Odpady dostarczane do PSZOK nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone. Odpady niebezpieczne płynne (farby, lakiery, smary, oleje itp.) powinny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta.

2.3 Przyjmujący odpady pracownik PSZOK-u wystawi dostarczającemu odpady potwierdzenie przyjęcia odpadu na druku stanowiącym załącznik do Regulaminu

2.4 Informacje o pracy punktu udzielane są przez pracownika obsługującego PSZOK w Urzędzie Miejskim w Annopolu pod numerem telefonu (15) 8613063, wew. 18

2.5 Uwagi dotyczące funkcjonowania PSZOK- u należy zgłaszać pod nr tel. (15) 8613063, wew. 21

2.6 Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Annopolu www.annopol.eurzad.eu w zakładce: Gospodarka odpadami komunalnymi

3. **Rodzaje odpadów odbieranych nieodpłatnie w PSZOK-u:**
   - odpady komunalne selektywnie zebrane (papier, szkło, plastik, metal),
   - odpady komunalne ulegające biodegradacji,
   - odpady zielone,
   - przeterminowane leki,
   - chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych, w tym opakowania po środkach ochrony roślin
   - tekstylia i odzież
   - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
   - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
   - odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót (niezanieczyszczone odpady betonowe oraz gruz betonowy i ceglany). Wszystkie inne odpady budowlane i rozbiórkowe należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania odpadów budowlanych, nabytych od przedsiębiorcy odbierającego odpady na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym podmiotem.
   - zużyte opony samochodowe dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

UWAGA !!!

- Oddany do PSZOK-u zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny **nie może być zdemontowany** ,
- Do PSZOK-u nie przyjmuje się:
  - zmieszanych odpadów komunalnych,
  - odpadów zawierających azbest,.
  - szyb samochodowych,
  - szkła zbrojonego i hartowanego,
  - części samochodowych,

- zmieszanych odpadów budowlanych,

- Pracownik PSZOK ma prawo odmówić bezpłatnego przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdzi, że mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub jej likwidacji np.:

  - ilości dostarczonych jednorazowo odpadów przekraczają możliwości wyprodukowania przez gospodarstwo domowe,

  - ilości dostarczanych wielokrotnie odpadów przekraczają możliwości wyprodukowania przez gospodarstwo domowe,

  - odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).

4. **Niniejszy Regulamin nie dotyczy osób prawnych tj. przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą**