RADA MIEJSKA
w Annopolu
woj. lubelskie

*Projekt*

# PROTOKÓŁ XXXIX/ 17

**z trzydziestej dziewiątej** sesji VII kadencji Rady Miejskiej Annopol odbytej w dniu **28 grudnia 2017 roku** w Środowiskowym Domu Samopomocy w Annopolu.

Sesja jest nagrywana.
W sesji uczestniczyli radni, w liczbie 13-stu.
Nieobecny Radny - Czesław Kowal.

**W sesji udział brali:**

1. Wiesław Liwiński - Burmistrz Annopola
2. Roman Wiśniewski - Z-ca Burmistrza
3. Lila Kaczor - Skarbnik Gminy
4. Sławomir Lis - Radca Prawny Urzędu
5. Aneta Grzesik - Kierownik Ref. ds. Obsługi Oświaty
6. Małgorzata Jabłońska - Pełnomocnik ds. realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;

**Ponadto w sesji uczestniczyli:**

1. Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedla.
2. Kierownicy i dyrektorzy jednostek organizacyjnych gminy.

**Proponowany porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z **XXXVIII** sesji Rady Miejskiej.
3. Informacja Burmistrza o pracy w okresie między sesjami
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
   a) zmiany wieloletniej prognozy finansowej,
   b) zmian w budżecie gminy na 2017r,
   c) ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego;
   d) wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Annopol,
   e) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Annopol na 2018 rok;
   f) uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Annopol na 2018 rok,
5. Podjęcie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018 - 2022r.
6. Podjęcie uchwały budżetowej na 2018 rok:
   a) przedstawienie projektu uchwały budżetowej,

b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w sprawie projektu uchwały budżetowej,
c) przedstawienie opinii Komisji Stałych Rady Miejskiej,
d) przedstawienie stanowiska Burmistrza dotyczącego opinii Komisji oraz ewentualnych autopoprawek do projektu budżetu,
e) dyskusja nad projektem budżetu,
f) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej zgłoszonej przez Burmistrza.

7. Wybór Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu.
9. Wolne wnioski i informacje.
10. Interpelacje i zapytania radnych
11. Zamknięcie obrad sesji.

**Ad. pkt 1.**

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady** - otwierając obrady **trzydziestej dziewiątej** sesji Rady Miejskiej powitał wszystkich zebranych, po czym stwierdził kworum obecnością 13-stu Radnych i poinformował, że Rada jest władna do podejmowania prawomocnych uchwał. Następnie **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady** przedstawił porządek obrad sesji i pytał, czy są jakieś uwagi do porządku obrad sesji.
Uwag i wniosków do porządku obrad nie wniesiono. Następnie poddał porządek obrad pod głosowanie.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**12 „za",**
**0 „ przeciw",**
**1 „wstrzymujących się"**

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady stwierdził, że Rada uznaje porządek obrad za przyjęty.**

**Przyjęty porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z **XXXVIII** sesji Rady Miejskiej.
3. Informacja Burmistrza o pracy w okresie między sesjami
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
   a) zmiany wieloletniej prognozy finansowej,
   b) zmian w budżecie gminy na 2017r,
   c) ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego;
   d) wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Annopol,

e) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Annopol na 2018 rok;
f) uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Annopol na 2018 rok,

5. Podjęcie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018 - 2022r.
6. Podjęcie uchwały budżetowej na 2018 rok:
   a) przedstawienie projektu uchwały budżetowej,
   b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w sprawie projektu uchwały budżetowej,
   c) przedstawienie opinii Komisji Stałych Rady Miejskiej,
   d) przedstawienie stanowiska Burmistrza dotyczącego opinii Komisji oraz ewentualnych autopoprawek do projektu budżetu,
   e) dyskusja nad projektem budżetu,
   f) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej zgłoszonej przez Burmistrza.
7. Wybór Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu.
9. Wolne wnioski i informacje.
10. Interpelacje i zapytania radnych
11. Zamknięcie obrad sesji.

**Ad. pkt 2.**

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – poinformował, że protokół **z trzydziestej siódmej sesji Rady Miejskiej** był wyłożony do wglądu w biurze rady i opublikowany w BIP-ie. **Przewodniczący Rady** pytał, czy do treści protokołu są uwagi. Radni nie wnieśli uwag, w związku z tym **Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że protokół z XXXVIII sesji Rady Miejskiej Annopol został przez Radnych przyjęty.**

**Ad. pkt 3.**

**Wiesław Liwiński - Burmistrz Annopola** – przedstawił sprawozdanie z działalności Burmistrza za okres od **28.11.2017 roku do 28.12.2017 roku**, które stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

**Andrzej Bownik** - pytał, czy będzie remontowana droga do wału przeciwpowodziowego w Bliskowicach, gdyż w chwili obecnej ta droga jest nieprzejezdna?

**Wiesław Liwiński - Burmistrz Annopola** - wyjaśnił, że zakończenie remontu wału przeciwpowodziowego planowane jest na wiosnę 2018r i w związku z tym, nie ma możliwości remontu tej drogi, gdyż będzie ona w dalszym ciągu używana

przez samochody ciężarowe i sprzęt budowlany. Nadmienił, że po zakończeniu remontu wału przeciwpowodziowego trzeba będzie ten problem rozwiązać.

**Wiesław Dąbrowski** - nadmienił, że właściwe było by wystosowanie odpowiedniego pisma do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z prośbą o przekazanie środków finansowych na remont przedmiotowej drogi.

Obrady opuścił Radny Andrzej Bownik.
W sesji uczestniczy 12 radnych.

**Ad. pkt 4a).**

**Lila Kaczor – Skarbnik gminy** - przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej i poinformowała, że dokonuje się zmian w prognozie kwoty długu zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
W poz. 6 tj kwotę długu dla 2017r. wyliczono w następujący sposób:
Kwota długu z 2016r = 6.000.000,00 zł plus 1.400.000,00 zł - przychody (planowane zaciągnięcie kredytu w 2017r.) minus 1.317.250,00 zł rozchody (planowana spłata kredytów w 2017r) minus 82.250.00 (umorzenie pożyczki w WFOŚiGR w Lublinie) = 6.000.000,00 zł - plan na 2017 rok.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** pytał, czy są pytania bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Do projektu uchwały zapytań i uwag nie wniesiono, w związku z tym **Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**12 „za",**
**0 „ przeciw",**
**0 „wstrzymujących się" i podjęła uchwałę Nr XXXIX/291/17 w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017

Do obrad dołączył Radny Andrzej Bownik.
W sesji uczestniczy 13 radnych.

**Ad. pkt 4b)**

**Lila Kaczor - Skarbnik gminy** - przedstawiła projekt uchwały wraz z autopoprawką w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017r. i poinformowała, że:

**Zwiększa się plan dochodów budżetu gminy na 2017 rok** o kwotę ogółem **184.165,00 zł** zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
**Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy na 2017 rok** o kwotę ogółem **84.578,21 zł** zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
**Zmniejsza się plan przychodów budżetu gminy na 2017 rok** o kwotę ogółem **100.000,00 zł** zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

Po dokonaniu tych zmian budżet gminy na 2017 rok wynosi:

| | |
|---|---|
| **- po stronie dochodów** | **36.700.000,00** |
| w tym dochody bieżące | **36.290.788,00** |
| dochody majątkowe | **409.212,00** |
| **- po stronie przychodów** | **3.247.956,00** |
| **- po stronie wydatków** | **38.630.206,00** |
| w tym wydatki bieżące | **34.589.775,00** |
| wydatki majątkowe | **4.040.431,00** |
| **- po stronie rozchodów** | **1.317.750,00** |

Następnie Skarbnik omówiła ważniejsze zmiany w załącznikach.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej-** pytał, czy są jakieś zapytania bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Do projektu uchwały zapytań i uwag nie wniesiono, w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej –** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017r.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**13 „za",**
**0 „ przeciw",**
**0 „ wstrzymujących się" i podjęła uchwałę Nr XXXIX/292/17 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017r.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017

**Ad. pkt. 4c)**

**Lila Kaczor - Skarbnik Gminy** - przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego. Następnie wyjaśniła, że konieczność podjęcia tej uchwały wynika z tego, że w roku bieżącym są dwa przedsięwzięcia, które nie zostaną zakończone w roku budżetowym 2017 i prawo zezwala na podjęcie stosownej uchwały aby wspomniane przedsięwzięcia mogły być zakończone w kolejnym roku budżetowym.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej**- pytał, czy są jakieś zapytania bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Do projektu uchwały zapytań i uwag nie wniesiono, w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**13 „za",**
**0 „ przeciw",**
**0 „ wstrzymujących się" i podjęła uchwałę Nr XXXIX/293/17 w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017

**Ad. pkt 4d)**

**Aneta Grzesik - Kierownik Ref. ds. Obsługi Oświaty** - przedstawiła projekt uchwały w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Annopol.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – prosił Przewodniczącą Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych o opinię do projektu uchwały.

**Anna Wąsik** - Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej**- pytał, czy są jakieś zapytania bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Do projektu uchwały zapytań i uwag nie wniesiono, w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Annopol.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**13 „za",**
**0 „ przeciw",**
**0 „ wstrzymujących się" i podjęła uchwałę Nr XXXIX/294/17 w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Annopol.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017

**Ad. pkt 4e)**

**Małgorzata Jabłońska - Pełnomocnik ds. realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** - przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Annopol na 2018 rok. Następnie poinformowała, że Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Annopol na rok 2018 wynika z zapisu art. 4 pkt 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku. Zgodnie z powyższym samorząd gminy realizuje zadania w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w postaci gminnego programu. Program uwzględnia cele operacyjne dotyczące przeciwdziałania uzależnieniu od alkoholu, określone w Narodowym Programie Zdrowia.
Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalany jest corocznie przez Radę Gminy. Zadania i cele określone w programie inicjowane i realizowane są przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołaną przez Burmistrza Annopola.
Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są środki finansowe pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – prosił Przewodniczącą Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych o opinię do projektu uchwały.

**Anna Wąsik** - Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej**- pytał, czy są jakieś zapytania bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Do projektu uchwały zapytań i uwag nie wniesiono, w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Annopol na 2018 rok.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**13„za",**
**0 „ przeciw",**
**0 „ wstrzymujących się" i podjęła uchwałę Nr XXXIX/295/17 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Annopol na 2018 rok.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017

**Ad. pkt 4f)**

**Małgorzata Jabłońska - Pełnomocnik ds. realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych -** przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Annopol na 2018 rok. Następnie poinformowała, że opracowanie Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii wynika zapisu art.10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – prosił Przewodniczącą Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych o opinię do projektu uchwały.

**Anna Wąsik** - Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych poinformowała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej**- pytał, czy są jakieś zapytania bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Do projektu uchwały zapytań i uwag nie wniesiono, w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Annopol na 2018 rok.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**13„za",**
**0 „ przeciw",**
**0 „ wstrzymujących się" i podjęła uchwałę Nr XXXIX/295/17 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Annopol na 2018 rok.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017

**Ad. pkt 5.**

**Lila Kaczor – Skarbnik gminy** - przedstawiła projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018-2022. Poinformowała, że projekt uchwały został przekazany Radnym oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w ustawowym terminie do 15 listopada. Następnie Skarbnik zapoznała z uchwałą z dnia 4 grudnia 2017r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby

Obrachunkowej, która dotyczy pozytywnej opinii do projektu uchwały (uchwała RIO stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej**- pytał, czy są jakieś zapytania bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Do projektu uchwały zapytań i uwag nie wniesiono, w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** – poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018-2022.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**13„za",**
**0 „ przeciw",**
**0 „ wstrzymujących się" i podjęła uchwałę Nr XXXIX/296/17 w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018-2022.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017

**Ad. pkt 6a).**

**Lila Kaczor – Skarbnik gminy** – przedstawiła projekt uchwały budżetowej wraz z autopoprawką na 2018 rok. Projekt uchwały został złożony Radzie Miejskiej oraz został również przekazany do Regionalnej Izby Obrachunkowej w ustawowym terminie.

**Ad. pkt 6b).**

**Lila Kaczor – Skarbnik gminy** – zapoznała z uchwałą z dnia 4 grudnia 2017r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej, która dotyczy pozytywnej opinii do projektu uchwały budżetowej ( uchwała RIO stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

**Ad. pkt 6c).**

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady** - prosił Przewodniczących Komisji Stałych o zapoznanie z uchwałami do projektu budżetu na 2018 rok.

**Andrzej Bownik** – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Promocji Gminy zapoznał z uchwałą Komisji z dnia 7 grudnia 2017 r. do projektu budżetu na 2018 rok i poinformował, że Komisja po przeprowadzonej w dniu 7 grudnia 2017 roku analizie projektu budżetu gminy na 2018 rok oraz szczegółowych obliczeniach na podstawie których ustalono kwoty w projekcie budżetu przedłożonym przez Burmistrza pozytywnie opiniuje projekt budżetu gminy na 2018 rok. Komisja złożyła wnioski.

(uchwała Komisji stanowi załącznik Nr 4 do protokołu)

**Anna Wąsik** Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych zapoznała z uchwałą Komisji z dnia 5 grudnia 2017 r. do projektu budżetu gminy na 2018 r. i poinformowała, że Komisja po przeprowadzonej w dniu 5 grudnia 2017 roku analizie projektu budżetu gminy na 2018 rok oraz szczegółowych obliczeniach na podstawie których ustalono kwoty w projekcie budżetu przedłożonym przez Burmistrza pozytywnie zaopiniowała przedłożony projekt budżetu gminy na 2018 r. Komisja złożyła wnioski.
(uchwała Komisji stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

**Wiesław Dąbrowski** – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej przedstawił uchwałę z dnia 12 grudnia 2017r. i poinformował, że Komisja Rewizyjna po przeprowadzonej w dniu 12 grudnia 2017 roku analizie projektu budżetu gminy na 2018 rok oraz szczegółowych obliczeniach na podstawie których ustalono kwoty w projekcie budżetu przedłożonym przez Burmistrza pozytywnie opiniuje projekt uchwały budżetowej na 2018 rok. Komisja złożyła wnioski.
(uchwała Komisji stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

## Ad. pkt 6d).

**Lila Kaczor – Skarbnik Gminy** poinformowała, że po dokonanej analizie wniosków zgłoszonych przez Komisje Stałe a także analizie projektu budżetu Burmistrz zajął stanowisko w sprawie złożonych opinii, które przedstawia się następująco:

**I.W zakresie dochodów budżetu – bez zmian**

Plan dochodów na 2018 rok = 36.000.000,00

**II.W zakresie przychodów budżetu gminy- bez zmian**

Plan przychodów na 2018 rok = 2.700.000,00

Plan dochodów i przychodów na 2018 rok = 36.000.000,00 + 2.700.000,00 = **38.700.000,00**

**III.W zakresie wydatków budżetu gminy:**

Ustalona kwota wydatków w projekcie uchwały budżetowej wynosiła 37.200.000,00

Do proponowanych wydatków wprowadzam następujące zmiany:

| Dział | Rozdz. | § | Treść | Zmniejszenie wydatków | Zwiększenie wydatków |
|---|---|---|---|---|---|
| 600 | 60014 | 6300 | Przebudowa drogi powiatowej nr 2707L w m. Grabówka | | +80.000,00 |
| 600 | 60014 | 6300 | Przebudowa drogi powiatowej nr 2644L w m. Grabówka | | +100.000,00 |
| 750 | 75023 | 4270 | Zakup usług remontowych | -5.000,00 | |
| 754 | 75421 | 4810 | Rezerwy | -5.000,00 | |
| 851 | 85154 | 2360 | Dotacje celowe z budżetu jst, udzielone w trybie art. 221 ustawy na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organom prowadzącym działalność pożytku publicznego | | +20.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 851 | 85154 | 3110 | Świadczenia społeczne (dożywianie) | -20.000,00 | |
| 926 | 92605 | 2360 | Dotacje celowe z budżetu jst, udzielone w trybie art. 221 ustawy na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organom prowadzącym działalność pożytku publicznego | -20.000,00 | |
| 852 | 85230 | 3110 | Świadczenia społeczne (dożywianie) | | +25.000,00 |
| 754 | 75412 | 6050 | Termomodernizacja budynku OSP w Annopolu | -100.000,00 | |
| 921 | 92113 | 2480 | Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury | -45.000,00 | |
| 921 | 92116 | 2480 | Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury | -30.000,00 | |
| | | | **RAZEM** | **-225.000,00** | **+225.000,00** |

Plan wydatków na 2018 rok po zmianie:
37.200.000,00 – 225.000,00 +225.000,00 = **37.200.000,00**

**IV.W zakresie rozchodów budżetu gminy- bez zmian**

Plan rozchodów na 2018 rok = 1.500.000,00

Plan wydatków i rozchodów na 2018 rok = 37.200.000,00 + 1.500.000,00 = **38.700.000,00**

## Ad. pkt 6e).

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady** - otworzył dyskusję nad projektem budżetu i pytał czy są pytania bądź uwagi do projektu uchwały budżetowej wraz z autopoprawką Burmistrza. Radni uwag nie wnosili w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję.

## Ad. pkt 6f).

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady** - poddał pod głosowanie projekt uchwały budżetowej na 2018 rok wraz z autopoprawką Burmistrza.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**12 „za",**
**0 „ przeciw",**
**1 „ wstrzymał się"**
**i podjęła uchwałę Nr XXXIX/297/17 w sprawie uchwały budżetowej na rok 2017.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017.

## Ad. pkt 7).

**Sławomir Lis - Radca Prawny** - poinformował, że zasady wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej nie uległy zmianie od początku VII kadencji Rady Miejskiej w Annopolu. Poinformował, że w głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym

każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załączniki do protokołu sesji. Nadmienił również, że nowo wybrany Przewodniczący, zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym nie może wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** - po konsultacjach z radnymi, zaproponował skład Komisji Skrutacyjnej w osobach: Pani Radna Zenobia Jarmuła, Pan Radny Marek Malec oraz Pan Radny Łukasz Babiracki. Pytał, czy są inne kandydatury? Innych propozycji nie przedstawiono, więc pan **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie skład Komisji Skrutacyjnej.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**13 - „za",**
**0 - „ przeciw",**
**0 - „wstrzymujących się".**

Radni wyrazili zgodę na udział w pracy Komisji Skrutacyjnej.
**Skład Komisji Skrutacyjnej powołanej w dniu 28 grudnia 2017r. do przeprowadzenia wyborów na Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu**:

1. Pan Łukasz Babiracki - Przewodniczący Komisji;
2. Pan Marek Malec - Członek;
3. Pani Zenobia Jarmuła - Członek.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** - prosił o zgłaszanie kandydatur na Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej. Kandydatur nie zgłoszono, w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** zgłosił kandydaturę Pani Radnej Anny Wąsik na Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu, która wyraziła zgodę na kandydowanie na Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu.

**Komisja Skrutacyjna przystąpiła do rozdania radnym kart do głosowania. Karty rozdano wg listy obecności i czuwano nad tajnością głosowania.**

Po przeprowadzeniu głosowania Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przedstawił protokół stwierdzający, że:
- ustawowy skład Rady Miejskiej stanowi 15 radnych;
- w XXXIX sesji Rady Miejskiej uczestniczy 13 radnych;

- do wyboru na Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu
zgłoszono kandydata:
Anna Wąsik;
- wydano po 1 karcie do głosowania na 1 kandydata.
- w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych na jednego kandydata poprzez wrzucenie do urny karty do głosowania

W głosowaniu tajnym oddano na kandydata Annę Wąsik:

**Głosów ważnych 13**
**Głosów nieważnych 0**

Stwierdzono, że na kandydatkę Annę Wąsik oddano następującą liczbę głosów ważnych:

**„za" 12 głosów**
**„przeciw" 0 głosów**
**„wstrzymał się" 1 głos**

Wymaganą bezwzględną większość głosów uzyskała Pani Anna Wąsik.

**Ad. pkt 8).**

**Aneta Grzesik - Kierownik Ref. ds. Obsługi Oświaty** - przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej.

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** - pytał, czy są jakieś zapytania bądź uwagi do powyższego projektu uchwały?

Do przedstawionego projektu uchwały zapytań i uwag nie wniesiono, w związku z tym **Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** -poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej.

**W jawnym głosowaniu Rada Miejska głosowała:**
**12 „za",**
**0 „ przeciw",**
**1 „wstrzymujących się" i podjęła uchwałę Nr XXXIX/299/17 w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej.**

Uchwała stanowi odrębny dokument i znajduje się w teczce spraw o symbolu ORM. 0007. 2017

**Ad. pkt 9).**

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** - poinformował, że do biura rady wpłynęło pismo od Wicemarszałka Sejmu RP odnośnie współpracy w obronie samorządu i biernego prawa wyborczego z prośbą o odczytanie . Następnie Pani Zenobia Jarmuła - Wiceprzewodnicząca Rady miejskiej zapoznała z treścią pisma.

**Ewa Opoka - Kierownik OPS w Annopolu** - poinformowała odnośnie spotkania opłatkowego dla osób samotnych z terenu Gminy Annopol i prosiła sołtysów o współpracę i pomoc w zakresie kontaktu z tymi osobami.

**Stefan Stachula - Przewodniczący Zarządu Rady Powiatu** - pogratulował Pani Annie Wąsik objęcia funkcji Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Annopolu. Pogratulował również Radzie Miejskiej za uchwalenie budżetu Gminy na 2018 roku. Podziękował również za zabezpieczenie środków finansowych w przyszłorocznym budżecie na remont dróg powiatowych.

**Wiesław Liwiński - Burmistrz Annopola** - odpowiedział na wnioski, które wpłynęły na ostatniej sesji Rady Miejskiej:
- odnośnie zorganizowania spotkania z przedstawicielami Zakładu Gazowniczego, poinformował, że 4 grudnia 2017r. zostało wysłane pismo w sprawie zorganizowania spotkania ale do chwili obecnej nie wpłynęła odpowiedź na to pismo;
- odnośnie serwisu instalacji solarnych, poinformował, że 13 grudnia usunięta została awaria u zainteresowanego.
- odnośnie podjęcia kroków w sprawie zabezpieczenia budynku przy ul. Partyzantów, poinformował, że gmina kontaktowała się z właścicielem tego budynku, który na wiosnę zobowiązał się do przeprowadzenia niezbędnego remontu;
- odnośnie oznaczenia ulic w pobliżu przystanku autobusowego, poinformował, że oznaczenia zostały sprawdzone przez inspektora drogownictwa ze Stalowej Woli Nadmienił, że, nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości w oznakowaniu tych ulic.

**Lila Kaczor - Skarbnik** - poinformowała, że w okresie między sesjami Burmistrz Annopola wydał 3 zarządzenia i wszystkie dotyczyły zmian w planie dochodów i wydatków, które przekazał Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

**Ad. pkt 10).**

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady Miejskiej** - poinformował, że do biura Rady wpłynęła interpelacja od Pana Radnego Andrzeja Bownika z następującymi pytaniami:

1. Dlaczego nie funkcjonuje i nie odbywają się próby orkiestry dętej przy Szkole Podstawowej w Annopolu?
2. Jak zostanie rozwiązany problem odśnieżania dróg gminnych w 2018 roku?
3. Na jakim etapie jest budowa wału przeciwpowodziowego w dolinie Świeciechowskiej?
4. Kiedy zostaną zakończone prace nad planem zagospodarowania przestrzennego gminy?

**Wiesław Liwiński - Burmistrz Annopola** - udzielając odpowiedzi na pytania poinformował:
Ad. 1 Odnośnie orkiestry dętej poinformował, że zarówno orkiestra dęta przy szkole podstawowej w Grabówce jak i w Annopolu działają a uczniowie występują podczas uroczystości organizowanych przez te szkoły. Nadmienił, że w celu dokładniejszego omówienia tego tematu należało by zaprosić panie dyrektor zarówno w Annopola jak i z Grabówki na posiedzenie Komisji.
Ad. 2 Odnośnie odśnieżania poinformował, że sprzęt używany do odśnieżania jest w chwili obecnej poddany konserwacji i wkrótce będzie gotowy do użycia.
Ad. 3. Odnośnie zakończenia remontu wału przeciwpowodziowego, poinformował, że sprawa ta była wyjaśniona przy przedstawianiu sprawozdania z działalności burmistrza.
Ad.4 Odnośnie planu zagospodarowania przestrzennego, poinformował, że termin wyłożenia planu zagospodarowania przestrzennego upływa 28 grudnia 1017, następnie do 12 stycznia 2018r. mieszkańcy mogą zgłaszać uwagi. Jeżeli uwag będzie niewiele plan może być zatwierdzony na początku lutego 2018 roku.

**Jerzy Lipniacki - Przewodniczący Zarządu Osiedla Annopol I** - pytał, czy będą znakowane miejsca parkingowe dla inwalidów, pytał również czy jest możliwy remont drogi na Osiedlu Słonecznym, która jest w chwili obecnej nieprzejezdna?

**Wiesław Liwiński - Burmistrz Annopola** - poinformował, odnośnie miejsc parkingowych dla inwalidów, że jeżeli warunki pogodowe będą pozwalały na prace malarskie miejsca te na terenie Annopola będą znakowane.

**Ad. pkt. 11**

**Zdzisław Romański - Przewodniczący Rady w związku z wyczerpaniem porządku obrad o godz. $11^{\underline{40}}$ zamknął obrady XXXIX sesji Rady Miejskiej w Annopolu.**

Protokołowała:
Anna Branigan

Przewodniczący Rady
Zdzisław Romański
***Zdzisław Romański***

Załącznik Nr 1

BU[illegible]RZ
A[illegible]A
23-235 [illegible] Rynek 1
Or 0057.9.2017

Annopol 28.12.2017 r.

**RADA MIEJSKA**

**w Annopolu**

**Informacja Burmistrza z działalności w okresie między sesjami**

**Panie Przewodniczący !**

**Wysoka Rado!**

**Szanowni Państwo !**

**W okresie od 28.11.2017 roku do 28.12.2017 roku podjęto następujące działania:**

1. Wszczęto postępowanie przetargowe w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Annopol.
2. Wszczęto postępowanie przetargowe na zakup paliwa do pojazdów komunalnych, samochodów szkolnych i samochodów pożarniczych OSP z terenu gminy Annopol.
3. Zakończono i odebrano zadanie pn. „Modernizacja – przebudowa drogi w miejscowości Opoka (w kierunku Kokoszki)".

   Wybrany Wykonawca: „DĄBROWSKI" Arkadiusz Dąbrowski, Annopol

   Wartość zamówienia: 31.999,68 zł.

4. Zakupiono kserokopiarkę na potrzeby Urzędu Miejskiego.

   Wybrany Wykonawca: A4 COPY Lublin
   Wartość zamówienia: 11.992,50 zł.

5. Zakończono i odebrano zadanie pn. „Budowa kanalizacji w Annopolu - Osiedle Słoneczne".

   Wybrany Wykonawca: Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjno - Monterskich Budownictwa „PRIMBUD" Sp. z o. o. Nisko
   Wartość zamówienia: 36.900,00 zł.

6. Unieważniono postępowania na „Budowę oświetlenia ulicznego w miejscowości Janiszów."

   Wykonawca nie przystąpił do realizacji, z powodu problemów z terminową dostawą materiałów (opóźnienie w dostawie słupów).

7. W miesiącu grudniu z funduszy sołeckich wykonano zakup i montaż elementów placów zabaw:
   - w sołectwie Jakubowice doposażono istniejący plac zabaw na kwotę 8819,10 zł. brutto,
   - w sołectwie Sucha Wólka zakupiono gotowy zestaw zabawowy oraz huśtawkę podwójną na kwotę 14 181,90 zł. brutto,
   - w sołectwie Popów doposażono istniejący plac zabaw na kwotę 6 888,00 zł.

**Zostały dokonane odbiory :**

- 29.11 drogi powiatowej w miejscowości Borów (Borów –Zaklików) 960 m oraz drogi powiatowej w Grabówce od strony Natalina,

- 1.12 drogi gminnej w miejscowości Natalin 200 m pomiędzy Natalinem a Zofipolem,

- 11.12 odbiór posadzki betonowej w OSP Annopol,

- 18.12 odbiór modernizacji budynku remizy OSP w Grabówce,

- 18.12 dokonano odbioru końcowego modernizowanych dwóch ostatnich odcinków wału przeciwpowodziowego w Dolinie Świeciechowskiej o długości 1,397 km i 3,179 km. Roboty odebrano warunkowo i z usterkami, które wykonawca usunie do końca stycznia bądź do wiosennego przeglądu wałów. Powodem nie zakończenie w 100% zadań były złe warunki atmosferyczne i podwyższony stan wody w rzece Wiśle w okresie jesiennym. Zakończenie prac na w/w odcinkach zakończy kompleksową modernizację wałów wiślanych i wstecznych rzeki Sanny na terenie naszej gminy.

- 20.12 odbiór modernizacji budynku po byłej szkole podstawowej w Popowie.

**Wysoka Rado!**

W dniu 7 grudnia 2017 r. zostało wyznaczone miejsce parkingowe dla inwalidy na istniejącym parkingu na ulicy Rynek.

W dniach od 7 grudnia 2017 r. do 28 grudnia 2017 r. (włącznie), w siedzibie Urzędu Miejskiego w Annopolu, w godzinach urzędowania wyłożony jest do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Annopol dla części terenów urbanizowanych oraz odcinka trasy planowanej napowietrznej linii elektroenergetycznej, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.
W dniu 15 grudnia 2017 r. w siedzibie urzędu miejskiego odbyła się dyskusja publiczna nad przyjętymi rozwiązaniami w projektach planów miejscowych.

W dyskusji udział wzięli: projektanci projektu planu, Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Zdzisław Romański oraz mieszkańcy, którzy złożyli wnioski do zmiany miejscowego planu. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, uwagi do projektu planu miejscowego może wnieść każdy, kto kwestionuje ustalenia w nim przyjęte. Równocześnie w związku z trwającym postępowaniem w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, zainteresowani mogą składać uwagi do wyżej wymienionej prognozy oddziaływania na środowisko. Uwagi mogą być wnoszone w formie pisemnej na adres Urzędu Miejskiego w Annopolu, ustnie do protokołu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12 stycznia 2018 r. Organem właściwym do rozpatrzenia uwag jest Burmistrz Annopola.

**W okresie sprawozdawczym uczestniczyliśmy w następujących spotkaniach:**

- w dniu 27 listopada wraz z Z-cą Romanem Wiśniewskim uczestniczyliśmy w roboczym spotkaniu na wałach z Wojewodą Lubelskim Przemysławem Czarnek, który wizytował zaawansowanie prac na ostatnich dwóch odcinkach wałów.

- w dniu 1 grudnia uczestniczyliśmy w spotkaniu z mieszkańcami wspólnoty mieszkaniowej bloku nr 10 z ul. Leśnej, gdzie poruszana została m.in. sprawa drogi z płyt betonowych od strony garaży.

- w dniu 4 grudnia spotkaliśmy się z dyrektorami jednostek organizacyjnych gminy w celu omówienia funkcjonowania przetwarzania danych osobowych po wprowadzeniu nowych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady od maja 2018 r.

- w dniu 5 grudnia spotkaliśmy się z władzami spółki EKOLANDL sp. z o.o. z Kraśnika w sprawie opłat za utylizację odpadów na RIPOK ,

- w dniu 13 grudnia Radni Rady Miejskiej wraz z zastępcą Burmistrza, udali się do firmy EKOLAND, gdzie mieli możliwość przyjrzenia się segregowanym odpadom pochodzącym z naszej gminy,

- wspólnie z Panem Romanem Wiśniewskim – Z-cą Burmistrza uczestniczyliśmy w spotkaniach opłatkowych i jasełkach :
  - 15 grudnia w PSP w Dąbrowie,
  - 17 grudnia w Kosinie,
  - 20 grudnia w PSP w Annopolu,
  - 21 grudnia w Przedszkolu w Annopolu i PSP w Grabówce.
  - 22 grudnia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Annopolu,
  - 23 grudnia w OSP Grabówka,

- w dniu 21 grudnia Pani Aneta Grzesik – kierownik referatu ds. obsługi oświaty uczestniczyła w spotkaniu w Urzędzie Miasta Zawichost z przedstawicielami urzędów miast i gmin z Zawichostu i Dwikóz oraz proboszczami tych parafii, dziekanem dekanatu zawichojskiego oraz przedstawicielami Kurii lubelskiej w sprawie organizacji na terenie trzech gmin XXI Diecezjalnych Spotkań Młodych w dniach 29 kwietnia-1 maja 2018 r. Spotkanie dotyczyło spraw organizacyjnych i partycypacji w przedsięwzięciu samorządów. Zaangażowaniem władz samorządowych w przygotowaniu i przeprowadzeniu zadania będzie: współfinansowanie folderu, gdzie będzie możliwość promocji miasta i gminy, sprawy porządkowe typu wywóz śmieci, zabezpieczenie miejsc noclegowych w szkołach, użyczenie środków transportu.

**Braliśmy udział w posiedzeniach komisji stałych Rady Miejskiej:**

- w dniach 1.12, 07.12 Komisja Rozwoju Gospodarczego i Promocji Gminy,
- w dniach 06.12, 12.12 Komisja Rewizyjna,
- w dniach 29.11 i 5.12 Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych.

W okresie sprawozdawczym wydałem 3 zarządzenia w sprawie zmian w budżecie gminy, które przekazałem Panu Przewodniczącemu Rady.

BURMISTRZ

*Wiesław Liwiński*