

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy:

Miastem Dęblin, ul. Rynek 12, 08-530 Dęblin, tel. (81) 883-00-56, NIP: 506-00-26-098,
REGON: 431019419

reprezentowanym przez Panią Beatę Siedlecką – Burmistrza Miasta Dęblin,
przy kontrasygnacie Pani Agaty Zaręby – Skarbnika Miasta Dęblin, zwaną dalej: „Miasto
Dęblin”

a

Panią/Panem, zam.
PESEL – zwanych dalej: „rodzicem/opiekunem prawnym”

o zwrocie kosztów dowozu do przedszkola/szkoły/ośrodka syna/córki ,
zwanego/zwanej dalej: „uczniem”.

§ 1.

1. Rodzic/opiekun prawny oświadcza, że uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, z uwagi na niepełnosprawność, wydane przez publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w z dnia r. na okres
2. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do zapewnienia opieki i dowożenia ucznia do, zwanej dalej: „placówką” i z powrotem, a Miasto Dęblin zobowiązuje się do zwrotu kosztów przejazdu ucznia i jego rodzica do
3. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w czasie dowozu spoczywa na rodzicu/opiekunie prawnym.
4. Dowóz będzie się odbywał na trasie, a liczba km z miejsca zamieszkania do placówki wynosi

§ 2.

1. Strony ustalają zwrot kosztów dowożenia dziecka niepełnosprawnego w wysokości iloczynu kosztu zakupu biletów za przejazd środkami zbiorowej komunikacji publicznej i zbiorowej komunikacji prywatnej dla dziecka i rodzica/opiekuna prawnego do placówki i z powrotem w wysokości zł oraz liczby dni obecności ucznia w placówce w miesiącu rozliczeniowym.
2. Zwrot kosztów nie przysługuje za przejazd rodzica bez ucznia.

§ 3.

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole oraz za dni, w których w szkole nie odbywają się zajęcia, w szczególności za okresy ferii szkolnych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, przerw świątecznych oraz innych okresów nieświadczenia zajęć na podstawie przepisów szczególnych.

§ 4.

1. Zwrot kosztów następuje na podstawie przedłożonego przez rodzica/opiekuna prawnego comiesięcznego oświadczenia w sprawie zwrotu kosztów przejazdu ucznia z rodzicem/opiekunem prawnym do placówki potwierdzonego przez dyrektora placówki lub osoby do tego uprawnionej.
2. Oświadczenie należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta Dęblin do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowany był dowóz.
3. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 127.2020 Burmistrza Miasta Dęblin z dnia 18 sierpnia 2020 r.

§ 5.

Zwrot kosztów przejazdu ucznia i rodzica/opiekuna prawnego nastąpi w kasie Urzędu Miasta Dęblin bądź przelewem na wskazany przez rodzica rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.

§ 6.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres nauki danym roku szkolnym od dnia r. do dnia r.
2. Miasto Dęblin ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia jej postanowień przez rodzica, tj. w szczególności dokonywania dowozu niezgodnie z postanowieniami umowy i jej celem, określonym w ustawie – Prawo oświatowe oraz niniejszą umową, albo w sposób narażający Miasto Dęblin na szkodę.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim 14-dniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca z ważnych przyczyn, w szczególności z powodu:
 - 1) trwałej niezdolności rodzica/opiekuna prawnego do dokonywania dowozu,
 - 2) trwałej niezdolności ucznia do uczęszczania do placówki,
 - 3) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego mających istotny wpływ na wykonywanie postanowień niniejszej umowy,

§ 7.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 8.

1. Rodzic/opiekun prawny oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych do celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy.
2. Miasto Dęblin przed zawarciem niniejszej umowy przekazało rodzicowi/opiekunowi prawnego klauzulę informacyjną zgodną z wymogami art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119.1). Otrzymanie ww. klauzuli rodzic/opiekun prawny potwierdził podpisem.

§ 9.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§ 10.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy – Prawo oświatowe.

.....
(Podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(Podpis Burmistrza)

.....
(Podpis Skarbnika)