

Oferta pracy

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Wólka Sp. z o.o. zatrudni pracownika na stanowisku:

Robotnik gospodarczy - operator ciągnika rolniczego

Zakres zadań:

- utrzymanie terenów zieleni, w tym m.in. koszenie, pielęgnacja krzewów, grabienie liści, podcinka gałęzi,
- utrzymywanie porządku i czystości,
- odśnieżanie dróg, chodników i placów,
- remonty dróg, chodników i placów,
- remonty infrastruktury gminnej,
- montaż oznakowania dróg i miejsc publicznych,
- doręczanie korespondencji do klientów Spółki,
- praca z wykorzystaniem ciągnika rolniczego, m.in. odśnieżanie, usuwanie gołoledzi, koszenie zieleni, zamiatanie, świadczenie usług asenizacyjnych, transport materiałów,
- pomoc w pracach konserwacyjnych i budowlanych na sieciach kanalizacyjnych i wodociągowych.

Wymagania:

- prawo jazdy kategorii B – warunek konieczny (mile widziana kategoria T lub B+E),
- znajomość topografii Gminy Wólka,
- minimum wykształcenie zawodowe,
- zaangażowanie w pracy,
- mile widziany status osoby bezrobotnej.

Oferujemy:

- umowę o pracę na pełen etat,
- atrakcyjny system wynagradzania,
- możliwość szkolenia i podnoszenia swoich kwalifikacji.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV na adres e-mail: bok@pgkwolka.pl lub dostarczenie dokumentu do siedziby PGK Wólka Sp. z o.o. (Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane) do dnia **9 lutego 2021 r. do godz. 15.30** wraz z poniższą klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PGK Wólka Sp. z o.o. w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko robotnik gospodarczy - operator ciągnika rolniczego”.

Jeżeli chcesz, abyśmy zachowali Twoje CV w naszej bazie rekrutacyjnej prosimy o umieszczenie dodatkowo w CV następującej zgody:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PGK Wólka Sp. z o.o. w celu wykorzystania ich w przyszłych w procesach rekrutacyjnych”.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Wólka Sp. z o.o.

Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane

tel. +48 81 478 17 55 | bok@pgkwolka.pl | www.pgkwolka.pl | REGON 385398211 | NIP 7133106988

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Wólka Sp. z o.o. (Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane), jako pracodawca.

Inspektor ochrony danych

Mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: iod@pgkwolka.pl

Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

PGK Wólka Sp. z o.o. będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Przepisy prawa pracy: art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika.

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcą Państwa danych osobowych będzie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Wólka Sp. z o.o.

Okres przechowywania danych

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez 9 miesięcy.

Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.