(imię, nazwisko, dokładny adres) .................................,

(miejscowość) (data) .

....................................

....................................

....................................

....................................

(telefon kontaktowy)

**Wójt Gminy Wólka**

**WNIOSEK O ZEZWOLENIE NA USUNIĘCIE DRZEW/KRZEWÓW**

Wnioskuję o zezwolenie na usunięcie **drzew/krzewów**\*, znajdujących się na działce nr ........... w miejscowości ..........................................., gm. Wólka, przeznaczonej na cele (np.: rolne, budowlane itp.)………………………………………………………………………….

Obwód pnia drzewa zmierzony z dokładnością do 1 cm, na wysokości 130 cm od powierzchni gruntu (jeżeli drzewo rozwidla się poniżej 130cm - każdy pień drzewa należy zmierzyć oddzielnie) został oznaczony na rysunku pod nr:

nr 1- gatunek ...................... - ilość........szt., obwód : ..........................

nr 2 - gatunek ..................... - ilość........szt., obwód: ...........................

nr 3- gatunek ...................... - ilość........szt., obwód: ...........................itd.

lub powierzchnia krzewów w m2………………………

Przyczyna wycięcia:

................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................

........................................................................................................................

Przewidywany termin wycięcia: ........................................

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 83b ust.2 ustawy o ochronie przyrody, że:

- posiadam tytuł prawny do władania nieruchomością.

Ponadto oświadczam, że:

- usunięcie drzew **wynika/ nie wynika** \* z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej

- granice działki są mi znane, **drzewa/krzewy**\* **znajdują się/nie znajdują** **się** \*w całości na ww. działce.

..........................................

(podpis wnioskodawcy)

***Pouczenie:***

*W przypadku, gdy nieruchomość jest* ***współwłasnością*** *wniosek musi zostać podpisany przez wszystkich współwłaścicieli.*

\*niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Rysunek lub mapka określająca usytuowanie drzew(a) i/lub krzewów w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej nieruchomości **(wymagane)**.
2. Fotografia wnioskowanych do usunięcia drzew i/lub krzewów (**zalecane - nieobowiązkowe**).
3. Inne (proszę wskazać nazwę)

………………………………………………………………………

WYJAŚNIENIA, INFORMACJE DODATKOWE:

1. **Nie wymagają zezwolenia na usunięcie - drzewa o obwodzie mierzonym na wysokości 5 cm od gruntu:**

**a) 80cm – w przypadku topoli, wierzby, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,**

**b) 65cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,**

**c) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew**

1. **Nie wymagają zezwolenia drzewa lub krzewy usuwane w celu przywrócenia gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego.**
2. **Nie wymagają zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewy owocowe, z wyłączeniem rosnących na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub na terenach zieleni;**
3. **Nie wymagają zezwolenia na usunięcie krzewy pojedyncze lub rosnące w skupisku,   
   o powierzchni do 25m2**
4. Jeżeli drzewo rozwidla się na wysokości poniżej 130 cm na kilka pni, każdy pień traktuje się jako odrębne drzewo.
5. Ilość usuwanych krzewów w m2 należy rozumieć jako powierzchnię gruntu zajmowaną łącznie przez usuwane krzewy.
6. Tytuł prawny władania nieruchomością należy rozumieć jako formę władania gruntu, np. własność, użytkowanie wieczyste, itp.
7. Na wniosku winni złożyć podpis wszyscy współwłaściciele działki lub należy dołączyć odpis pełnomocnictwa lub pisemne wyrażenie zgody na usunięcie podpisane przez pozostałych właścicieli.
8. W przypadku wnioskowania na usunięcie przez posiadacza gruntu – nie będącego właścicielem lub osoby upoważnionej do wnioskowania przez właściciela – należy dołączyć pisemne wyrażenie zgody właściciela na złożenie wniosku.
9. Przy zgłaszaniu wniosku o usunięcie drzew/krzewów rosnących na granicy dwóch posesji wymagana jest zgoda właścicieli obydwu posesji
10. Spółdzielnia mieszkaniowa / wspólnota mieszkaniowa lub gruntowa, zgodne z art. 83 ust. 4 ustawy o ochronie przyrody, składa oświadczenie o udostępnieniu informacji dotyczącej zamiaru złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu,

**KARTA INFORMACYJNA**

**dotyczy bezpośredniego zbierania danych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

**informujemy, że:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Wólka – Wójt Edwin Gortat z siedzibą w Jakubowicach Murowanych 8, 20-258 Jakubowice Murowane, tel.81 478 17 50, adres e-mail: [gmina@wolka.pl](mailto:gmina@wolka.pl)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Robert Gostkowski, adres e-mail iodo@wolka.pl, adres do korespondencji: Urząd gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane.
3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa –zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Urzędzie Gminy Wólka.
4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą odbiorcy – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Urzędzie Gminy Wólka.
5. Pana/i dane osobowe przechowywane będą przez okres – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Urzędzie Gminy Wólka.
6. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (jeśli przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego   
   w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi – art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
7. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie Pana/i danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów obowiązującego prawa („wymóg ustawowy”) – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Urzędzie Gminy Wólka. Konsekwencją niepodania danych jest uniemożliwienie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub uniemożliwienie wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
9. Pana/i dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).
10. Pana/i dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
11. Rejestr Czynności Przetwarzania Danych obowiązujący w Urzędzie gminy Wólka dostępny jest do wglądu Urzędzie Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane pok. 14.