**ZGŁOSZENIE DO EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH (SZAMB), PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Właściciel nieruchomości /użytkownik/  Inna forma użytkowania\* |  | | |
| Adres nieruchomości lub w przypadku braku nadanego numeru nr ewidencyjny działki  i miejscowość |  | | |
| Numer telefonu |  | | |
| Liczba osób zamieszkujących posesję |  | | |
| **budynek podłączony jest do (*proszę zaznaczyć właściwy kwadrat*):**  **sieci kanalizacyjnej □**  **Zbiornika bezodpływowego (szamba) □**  **Przydomowej oczyszczalni ścieków □** | | | |
| **DANE TECHNICZNE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO / OCZYSZCZALNI\***  **(dotyczy wyłącznie budynków niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej)** | | | |
| Pojemność zbiornika (szamba) lub przydomowej oczyszczalni ścieków w (m3) | |  | |
| Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków (m3) | |  | |
| Technologia wykonania  (kręgi betonowe, metalowy, poliestrowy, zalewane betonem etc. - typ przydomowej oczyszczalni) | |  | |
| Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub na wywóz osadu z przydomowej oczyszczalni ścieków? \* | | TAK | NIE |
| Data zawarcia umowy | |  | |
| Nazwa i adres firmy świadczącej usługę opróżniania zbiorników bezodpływowych  i transportu nieczystości ciekłych | |  | |
| Częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego lub oczyszczalni  (np. w tygodniu/miesiącu/roku) | |  | |
| Ilość wywiezionych nieczystości ciekłych  (**m3 /na tydzień, miesiąc lub rok**).  W przypadku oczyszczalni podać ilość wywożonego osadu  (**m3 / na tydzień, miesiąc lub rok**). | |  | |
| Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych lub osadu z oczyszczalni | |  | |

\* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 23 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu prowadzenia zgodnie z art.3 ust.3 pkt 1 i 2 ewidencji zbiorników bezodpływowych wymaganej przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

………......……………………..

Podpis właściciela

**KARTA INFORMACYJNA**

**dotyczy bezpośredniego zbierania danych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

**informujemy, że:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Wólka – Wójt Edwin Gortat z siedzibą w Jakubowicach Murowanych 8, 20-258 Jakubowice Murowane, tel.81 478 17 50, adres e-mail: [gmina@wolka.pl](mailto:gmina@wolka.pl)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Robert Gostkowski, adres e-mail iodo@wolka.pl, adres do korespondencji: Urząd gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane.
3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa –zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Urzędzie Gminy Wólka.
4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą odbiorcy – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Urzędzie Gminy Wólka.
5. Pana/i dane osobowe przechowywane będą przez okres – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Urzędzie Gminy Wólka.
6. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (jeśli przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego   
   w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi – art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
7. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie Pana/i danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów obowiązującego prawa („wymóg ustawowy”) – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Urzędzie Gminy Wólka. Konsekwencją niepodania danych jest uniemożliwienie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub uniemożliwienie wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
9. Pana/i dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).
10. Pana/i dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
11. Rejestr Czynności Przetwarzania Danych obowiązujący w Urzędzie gminy Wólka dostępny jest do wglądu Urzędzie Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane pok. 14.