

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE
pn. „Wysokie przedszkole II” realizowanym przez Gminę Wysokie
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020
w zakresie osi priorytetowej 9 – 12 RPO WL 2014 - 2020, numer osi priorytetowej: 12 Edukacja,
kwalifikacje i kompetencje, dział: 12.1. Edukacja przedszkolna
W ZAKRESIE NABORU NA DODATKOWE ZAJĘCIA DLA DZIECI PRZEDSZKOLNYCH ORAZ NABORU
NAUCZYCIELI NA SZKOLENIA

I. SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW:

Ilekróć w dalszej części dokumentu jest mowa bez bliższego określenia o:

- a) projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Wysokie przedszkole II”,
- b) regulaminie – należy przez to rozumieć **REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE pn. „Wysokie przedszkole II” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 w zakresie osi priorytetowej 9 – 12 RPO WL 2014 - 2020, numer osi priorytetowej: 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje, dział: 12.1. Edukacja przedszkolna,**
- c) kandydacie – należy przez to rozumieć dziecko w wieku przedszkolnym, o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuje rodzice/opiekunowie prawni;
- d) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w jednej z jednostek oświatowych Gminy Wysokie, uczestniczących w projekcie;
- e) uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie (dziecko w wieku przedszkolnym lub nauczyciela) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającą z wdrażanej pomocy,
- f) zespole rekrutacyjnym – należy przez to rozumieć osoby wchodzące w skład zespołów odpowiedzialnych za prowadzenie procesu rekrutacji uczestników projektu w jednostkach oświatowych Gminy Wysokie, uczestniczących w projekcie
- g) biurze projektu – biuro projektu znajduje się w Urzędzie Gminy Wysokie, ul. Nowa 1, 23-145 Wysokie.

II. INFORMACJE O PROJEKCIE:

- 1. Projekt pn. „Wysokie przedszkole II” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 w zakresie osi priorytetowej 9 – 12 RPO WL 2014 - 2020, numer osi priorytetowej: 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje, dział: 12.1. Edukacja przedszkolna.
- 2. Beneficjentem projektu jest Gmina Wysokie.
- 3. Projekt jest realizowany w oddziałach przedszkolnych/przedszkolach jednostek oświatowych: ZS w Wysokiem, SP w Giełczwi, SP w Maciejowie Starym od 01.03.2022 r. do 30.06.2023 r.
- 4. W ramach projektu wsparciem zostaną objęte dzieci wieku przedszkolnym (w tym w ramach typu 1. projektu - Tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3 – 4 lata zostanie utworzonych 13 nowych miejsc wychowania przedszkolnego dzieci, a w ramach typu 2 projektu - objęcie 60 dzieci dodatkowymi zajęciami zwiększającymi ich szanse edukacyjne w edukacji przedszkolnej, które w okresie realizacji projektu będą uczęszczały do wymienionych w pkt 3 jednostek oświatowych gminy Wysokie. Wsparciem zostanie objętych również 5 nauczycieli – szkolenia/studia podyplomowe.
- 5. Zajęcia odbywać się będą 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 lub 16.00 w zależności od ilości zajęć dodatkowych w danym dniu. Zajęcia ogólnorozwojowe realizujące podstawę programową odbywać się będą w godzinach od 8.00 do 13.00 w dniach zajęć przedszkolnych. Pozostały czas przeznaczony będzie na zajęcia dodatkowe. W poszczególnych jednostkach oświatowych realizujących projekt, zgodnie z organizacją pracy jednostki, dopuszcza się przesunięcia godzinowe realizacji zajęć, z zachowaniem ilości godzin przeznaczanych na realizację podstawy programowej oraz zajęć dodatkowych.

III. WSPARCIE W ZAKRESIE DODATKOWYCH ZAJĘĆ REALIZOWANYCH W CELU WYRÓWNANIA STWIERDZONYCH DEFICYTÓW ORAZ ZWIĘKSZAJĄCYCH KOMPETENCJE SPOŁECZNE:

1. Wsparcie obejmuje organizację dodatkowych zajęć w okresie 10 miesięcy, w roku szkolnym 2022/2023:

a) Przedszkole w Zespole Szkół w Wysokiem

1	Zajęcia z gimnastyki korekcyjnej (1 grupa) 3 godz./tyg.	Do 10 dzieci w grupie
2	Zajęcia z integracji sensorycznej (1 grupa) 2 godz./tyg.	Do 20 dzieci w grupie
3	Zajęcia psychologiczne (1 grupa) 1 godz./tyg.	Do 10 dzieci w grupie
4	Zajęcia logopedyczne (2 grupy) 1 godz./tyg./grupa (łącznie 2 godziny/tyg.)	Do 4 dzieci w grupie
5	Zajęcia językowe – język angielski (2 grupy) 2 godz./tyg./grupa (łącznie 4 godz./tyg.)	Do 15 dzieci w grupie
6	Zajęcia taneczne/rytmika (2 grupy) 1 godz./tyg./grupa (łącznie 2 godz./tyg.)	Do 15 dzieci w grupie
7	Zajęcia terapii ręki (1 grupa) 1 godz./tyg.	Do 15 dzieci w grupie

b) Oddział przedszkolny przy SP w Gięczwi

1	Zajęcia logopedyczne (1 grupa) 1 godz./tyg.	Do 4 dzieci w grupie
2	Zajęcia z gimnastyki korekcyjnej (1 grupa) 1 godz./tyg.	Do 5 dzieci w grupie
3	Zajęcia psychologiczne (1 grupa) 1 godz./tyg.	Do 5 dzieci w grupie

c) Oddział Przedszkolny przy SP w Maciejowie Starym

1	Zajęcia logopedyczne (2 grupy) 1 godz./tyg./grupa (łącznie 2 godz./tyg.)	Do 4 dzieci w grupie
2	Zajęcia z gimnastyki korekcyjnej (1 grupa) 1 godz./tyg.	Do 8 dzieci w grupie
3	Zajęcia psychologiczne (1 grupa) 1 godz./tyg.	Do 8 dzieci w grupie

Wsparcie, poza organizacją ww. zajęć obejmuje sfinansowanie kosztów wynagrodzenia osób prowadzących dodatkowe zajęcia, zakup niezbędnych materiałów do prowadzenia zajęć, zabezpieczenie pomocy dydaktycznych, zabawek itp.

2. Zajęcia adresowane będą do dzieci w wieku przedszkolnym, uczestniczącym do oddziałów przedszkolnych/przedszkoli jednostek oświatowych Gminy Wysokie, uczestniczących w projekcie. Przewidywana, maksymalna ilość dzieci uczestniczących w projekcie jak też w poszczególnych grupach danych zajęć została określona w projekcie.
3. Formy wsparcia prowadzone będą zgodnie z harmonogramem zajęć, ustalonym w porozumieniu z dyrektorem danej jednostki oświatowej.
4. Zastrzega się możliwość wprowadzania zmian w harmonogramie zajęć.
5. Zajęcia dodatkowe, co do zasady odbywać się będą na terenie przedszkoli/oddziałów przedszkolnych jednostek oświatowych Gminy Wysokie uczestniczących w projekcie.
6. Uczestnik może uczestniczyć w jednej lub kilku rodzajach form wsparcia.

IV. ZASADY REKRUTACJI W ZAKRESIE DODATKOWYCH ZAJĘĆ REALIZOWANYCH W CELU WYRÓWNANIA STWIERDZONYCH DEFICYTÓW ORAZ ZWIĘKSZAJĄCYCH KOMPETENCJE SPOŁECZNE:

1. Do udziału w zajęciach uprawnione są dzieci, które spełnią w postępowaniu rekrutacyjnym łącznie następujące warunki:
 - a) w roku szkolnym 2022/2023 uzyskają miejsce w przedszkolu,
 - b) dopełnią wszystkich formalności określonych w niniejszym regulaminie.

2. Rekrutacja odbywać się będzie na zasadzie powszechnej dostępności, w sposób bezstronny z poszanowaniem zasady równości.
3. Rekrutacja poprzedzona będzie akcją informacyjno-promocyjną.
4. Rekrutacja prowadzona będzie od 21.03.2022 r. do 09.09.2023 r.
5. Dokumentację rekrutacyjną należy dostarczyć osobiście w godz. pracy biura projektu (tj. w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki w godz. od 7:30 do 15:30 oraz we środy w godzinach od 8.00 do 16.00), przesyłką kurierską lub pocztą, opatrzoną podpisami osoby uprawnionej do złożenia wniosku lub przesać za pomocą platformy E-PUAP na skrytkę Gminy Wysokie. Dokumentację rekrutacyjną można złożyć także w sekretariatach jednostek oświatowych Gminy Wysokie uczestniczących w projekcie w godz. od 8.00 do 13.00.
6. Składane wnioski muszą być kompletne, tj. zawierać komplet dokumentów wymienionych w części V Wymagana dokumentacja.
7. Na zajęcia dodatkowe w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci, u których stwierdzono konieczność wyrównania deficytów (np. posiadające diagnozę logopedyczną, w zakresie wad postawy lub opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej albo opinię nauczyciela o deficytach w kompetencjach społeczno-emocjonalnych).

V. WYMAGANA DOKUMENTACJA W ZAKRESIE ZAJĘĆ REALIZOWANYCH W CELU WYRÓWNANIA STWIERDZONYCH DEFICYTÓW ORAZ ZWIĘKSZAJĄCYCH KOMPETENCJE SPOŁECZNE:

1. W celu zgłoszenia woli uczestnictwa dziecka w zajęciach należy przedłożyć:
 - a) kartę zgłoszenia uczestnika projektu (**Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji**),
 - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego kandydata, wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności – oryginał albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (k.p.a.), odpis lub wyciąg z dokumentu, albo odpis dokumentu poświadczony przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem lub radcą prawnym, albo odpis dokumentu poświadczony przez upoważnionego pracownika biura projektu, zgodnie z art. 76a § 2b k.p.a. – jeżeli dotyczy,
 - c) informację od specjalisty w zakresie konieczności stwierdzonych deficytów, np. diagnoza logopedyczna, diagnoza w zakresie wad postawy, opinia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, opinia nauczyciela o deficytach kompetencji społeczno-emocjonalnych – jeżeli dotyczy,
 - d) deklarację uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji**),
 - e) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (**Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji**),
 - f) formularz danych monitorujących status uczestnika projektu (**Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji**).
2. Wzory dokumentów do pobrania dostępne są w biurze projektu – biuro projektu znajduje się w Urzędzie Gminy Wysokie, ul. Nowa 1, 23-145 Wysokie - w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki w godz. 7:30 - 15:30, we środy w godzinach 8:00-16:00 oraz na stronie: www.wysokie.pl, jak również w sekretariatach jednostek oświatowych Gminy Wysokie uczestniczących w projekcie.
3. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

VI. REKRUTACJA W ZAKRESIE ZAJĘĆ REALIZOWANYCH W CELU WYRÓWNANIA STWIERDZONYCH DEFICYTÓW ORAZ ZWIĘKSZAJĄCYCH KOMPETENCJE SPOŁECZNE:

1. Ostateczna lista dzieci zakwalifikowanych do projektu ustalona będzie przez zespoły rekrutacyjne na podstawie analizy dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych.
2. Na zajęcia w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci, u których stwierdzono konieczność wyrównania deficytów.
3. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż liczba miejsc w projekcie, zostanie utworzona

lista rezerwowa, z której przyjmowane będą dzieci w przypadku zwolnienia się miejsca i możliwości uczestnictwa.

4. Do 14.09.2022 r. na tablicach ogłoszeń jednostek oświatowych uczestniczących w projekcie zostanie opublikowana lista dzieci z danej jednostki, które zostały zakwalifikowane do projektu. Lista będzie również dostępna w biurze projektu. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostaną powiadomieni o tym fakcie bezpośrednio, telefonicznie lub mailowo.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, spełniająca warunki udziału w projekcie.

VII. WSPARCIE W ZAKRESIE DOSKONALENIA UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJI NAUCZYCIELI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO:

1. Wsparcie obejmuje organizację szkoleń dla 5 nauczycieli w zakresie:
 - a) Terapia sztuką w praktyce pedagogicznej (chromoterapia, bajkoterapia, muzykoterapia, choreoterapia, plastykoterapia, teatroterapia, praca z ciałem, wizualizacja) (8h) - 1 nauczyciel,
 - b) Glottodydaktyka (16h) - 2 nauczycieli,
 - c) Praca indywidualna z dzieckiem w wieku przedszkolnym o specyficznych potrzebach edukacyjnych (8h) – 2 nauczycieli,
 - d) Diagnoza i terapia dzieci autystycznych (8h) – 2 nauczycieli.

VIII. ZASADY REKRUTACJI W ZAKRESIE DOSKONALENIA UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJI NAUCZYCIELI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO:

1. Do udziału w projekcie uprawnieni są nauczyciele, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - a) w roku szkolnym 2022/2023 będą zatrudnieni w jednostkach oświatowych Gminy Wysokie uczestniczących w projekcie,
 - b) wykażą przydatność danej formy wsparcia w zakresie podnoszenia kompetencji zawodowych,
 - c) dopełnią wszystkich formalności określonych w niniejszym regulaminie.
2. Rekrutacja odbywać się będzie na zasadzie powszechnej dostępności, w sposób bezstronny z poszanowaniem zasady równości.
3. Rekrutacja poprzedzona będzie akcją informacyjno-promocyjną.
4. Rekrutacja prowadzona będzie od 01.08.2022 r.
5. Dokumentację rekrutacyjną należy dostarczyć osobiście w godz. pracy biura projektu (tj. w poniedziałki, wtorki, czwartki, piątki w godz. 7:30 – 15:30 oraz we środy w godzinach 8:00-16:00), przesyłką kurierską lub pocztą, opatrzoną podpisami osoby uprawnionej do złożenia wniosku lub przesłać za pomocą platformy E-PUAP na skrytkę Gminy Wysokie oraz w sekretariatach jednostek oświatowych gminy w godzinach 8:00-13:00.
6. Składane wnioski muszą być kompletne, tj. zawierać komplet dokumentów wymienionych w części IX. Wymagana dokumentacja.

IX. WYMAGANA DOKUMENTACJA W ZAKRESIE DOSKONALENIA UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJI NAUCZYCIELI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO:

1. W celu zgłoszenia woli uczestniczenia w zajęciach należy przedłożyć:
 - a) kartę zgłoszenia uczestnika projektu (**Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji**),
 - b) deklarację uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji**),
 - c) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (**Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji**),
2. Wzory dokumentów do pobrania dostępne są w biurze projektu oraz w sekretariatach jednostek oświatowych Gminy Wysokie uczestniczących w projekcie, a także na stronie: www.wysokie.pl.
3. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

X. REKRUTACJA W ZAKRESIE DOSKONALENIA UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJI NAUCZYCIELI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO:

1. Ostateczna lista nauczycieli zakwalifikowanych do projektu ustalana będzie przez zespół rekrutacyjny na podstawie analizy dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych.
2. Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem kryterium przydatności doskonalenia nauczycieli – stopień przydatności formy wsparcia w zakresie podnoszenia kompetencji zawodowych.
3. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w projekcie, zostanie utworzona lista rezerwowa, z której przyjmowani będą nauczyciele w przypadku zwolnienia się miejsca i możliwości uczestnictwa.
4. Nauczyciele zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną powiadomieni o tym fakcie telefonicznie lub mailowo.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, spełniająca warunki udziału w projekcie.

XI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. W terminie 7 dni od dnia podania do wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, kandydat może wystąpić do zespołu rekrutacyjnego z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1.
3. Kandydat może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Odwołanie od rozstrzygnięcia zespołu rekrutacyjnego rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

XII. PROCEDURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Gmina Wysokie zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej w sytuacji niezapełnienia wszystkich miejsc i braku listy rezerwowej.
2. W przypadku ewentualnej procedury uzupełniającej termin jej prowadzenia zostanie ogłoszony na 7 dni kalendarzowych przed dniem jej rozpoczęcia.

XIII. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU:

Po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie uczestnicy projektu (nauczyciele/rodzice/opiekunowie prawni uczestników) zobowiązują się do:

- a) uczestnictwa w spotkaniach informacyjnych związanych z realizacją projektu,
- b) zapewnienia regularnego uczestnictwa dzieci w zajęciach dodatkowych organizowanych w ramach projektu, lub uczestnictwa w szkoleniach realizowanych w ramach projektu, przy czym dopuszcza się usprawiedliwienie nieobecności uczestnika spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi,
- c) zgłaszania przyczyn nieobecności dziecka na zajęciach edukacyjnych lub nieobecności na organizowanych szkoleniach oraz innych informacji mających wpływ na bezpieczeństwo uczestnika projektu, funkcjonowanie przedszkola oraz prawidłową realizację projektu,
- d) bieżącego informowanie biura projektu o zmianach danych teleadresowych oraz o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie,
- e) przestrzegania regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
- f) udzielania wszelkich informacji związanych z udziałem w projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

XIV. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE:

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie w przypadku gdy rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi i uczestnik projektu lub rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu złoży pisemne oświadczenie o rezygnacji, z podaniem uzasadnionego powodu rezygnacji, lub przedłoży stosowny dowód potwierdzający konieczność rezygnacji.
2. Rekomendowany dopuszczalny próg nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach dodatkowych wynosi 20% jednostek zajęciowych w stosunku do całości przedsięwzięcia. Do powyższego progu nie wlicza się nieobecności usprawiedliwionych – tj. związanych z chorobą dziecka.
3. Rekomendowany dopuszczalny próg nieobecności na szkoleniach wynosi 20% jednostek zajęciowych w stosunku do całości przedsięwzięcia.
4. W przypadku liczby nieusprawiedliwionych nieobecności wyższej niż rekomendowana oraz braku informacji o przyczynach nieobecności, uczestnik projektu zostanie skreślony z listy uczestników projektu, o czym zostanie poinformowany pisemnie.

XV. MONITORING I EWALUACJA PROJEKTU

1. W trakcie realizacji projektu prowadzony będzie bieżący monitoring i ewaluacja zaplanowanych działań.
2. Rodzice/opiekunowie prawni uczestników projektu są zobowiązani do współpracy z biurem projektu i kierownictwem jednostek oświatowych uczestniczących w projekcie w zakresie wszelkich działań podejmowanych dla potrzeb monitoringu i ewaluacji projektu, min. do wypełnienia na koniec realizacji projektu ankiet monitorujących poziom świadczonych usług.

XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie postanowienia wynikające z umowy o dofinansowanie projektu oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie wdrażania RPOWL, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
2. Gmina Wysokie zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie, w każdym momencie trwania projektu, w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów programowych.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu projektu dostępna jest w biurze projektu oraz na stronach internetowych: www.wysokie.pl oraz w sekretariatach jednostek oświatowych uczestniczących w projekcie Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.03.2022 r.

WÓJT GMINY
Dorota Dobrzyńska
Dorota Dobrzyńska