

.....
(data i miejsce złożenia wniosku)

(pieczęć klubu)

WNIOSEK
o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Kazimierz Dolny na wsparcie projektu z zakresu sportu

..... (nazwa projektu)

w okresie od do

I. Dane klubu sportowego:

1) pełna nazwa:.....

2) forma prawna:.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze:.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:.....

5) NIP:..... REGON:.....

6) dokładny adres:

miejsowość:.....

Gmina:..... województwo.....

7) tel..... e-mail.....

8) nazwa banku i nr rachunku.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie projektu

10) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa odpłatna

b) działalność statutowa nieodpłatna

II. Zakres projektu

1. Miejsce wykonywania projektu:

2. Zakres planowanego projektu:

Opis projektu, w tym:

- Opis działań:.....
.....
.....
.....
- Zakładane rezultaty realizacji projektu:.....
.....
.....
.....
- Ilość osób – przygotowanej merytorycznie kadry, która realizować będzie projekt:.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

- Całkowity koszt projektu.....[(dotacja).....]
- Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat zawodników (w zł)
Ogółem				

- Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:
.....
.....
.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów		

Ogółem		100%
--------	--	------

Inne wybrane informacje dotyczące projektu:

1. Rzeczowy jak: tytuł prawny lokalu, posiadany sprzęt, materiały.

.....

.....

.....

.....

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

.....

.....

.....

.....

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie mieści się w zakresie działalności naszego klubu oraz w zakresie sportu;
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie */ nie pobieranie* opłat od adresatów projektu,
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia.....,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć klubu)

.....
 (podpis osoby lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. wypis z odpowiedniego rejestru lub ewidencji, wystawiony najpóźniej na 3 miesiące przed terminem składania wniosków;
2. kopia aktualnego statutu podmiotu.
3.

4.
5.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać):

Komisja do spraw rozpatrywania wniosków o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Kazimierz Dolny na wsparcie projektu z zakresu sportu			
Ocena wniosku	Podpis członka Komisji	Podpis członka Komisji	Podpis członka Komisji
pozytywna/negatywna			

Decyzja Burmistrza Kazimierza Dolnego	Przyznana kwota dotacji	Podpis Burmistrza Kazimierza Dolnego

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L.2016.119.1) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta w Kazimierzu Dolnym ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny, jest Burmistrz Kazimierza Dolnego;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@rodokontakt.pl.
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
 - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
 - w innych przypadkach Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie:
 - podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa ;
 - podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia (tzw. podmioty przetwarzające).
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach prawa.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 7) W przypadku, w którym przetwarzanie Pana/Pani danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy przez Urząd Miasta w Kazimierzu Dolnym. Przy czym podanie danych jest:
 - obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody lub ma na celu zawarcie umowy.
- 9) W przypadku uznania, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.