



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 12 października 2015 r.

Poz. 3105

UCHWAŁA NR X/61/2015 RADY MIASTA KRASNYSTAW

z dnia 8 września 2015 r.

w sprawie samorządowego programu wsparcia rodzin wielodzietnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), oraz art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 18 63) Rada Miasta Krasnystaw uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwala się samorządowy program wsparcia rodzin wielodzietnych polegający na pomocy finansowej w postaci dopłaty do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla rodzin wielodzietnych zamieszkujących na terenie Miasta Krasnystaw.

2. Przez rodzinę wielodzietną rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica albo opiekun prawny mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci.

3. Przy ustalaniu liczby dzieci w rodzinie uwzględnia się dzieci:

- 1) małoletnie,
- 2) bez względu na ich wiek, jeżeli zgodnie z odrębnymi przepisami otrzymują zasiłek pielęgnacyjny lub rentę socjalną,
- 3) do ukończenia 25 roku życia uczące się w szkołach, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub przepisach o szkolnictwie wyższym.

4. Pomoc, o której mowa w ust. 1 przysługuje, jeżeli osoby wchodzące w skład rodziny wielodzietnej ujęte zostały w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Pomoc, o której mowa w ust. 1 przyznaje się od pierwszego dnia miesiąca, w którym wpływa wniosek, do dnia 31 grudnia danego roku, nie dłużej jednak niż na okres uprawniający do jej przyznania.

§ 2. Pomoc, o której mowa w § 1 ust. 1 przysługuje na trzecie i każde kolejne dziecko w rodzinie w przypadku, gdy odpady będą zbierane i odbierane w sposób selektywny, zgodnie ze złożoną deklaracją.

§ 3. W celu uzyskania pomocy finansowej, o której mowa w § 1 ust. 1 rodzic lub opiekun prawny składa wniosek na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest powiadomić Burmistrza Krasnegostawu o zmianach danych będących podstawą ustalenia pomocy, tj. złożyć korektę wniosku o przyznanie dopłaty do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub powiadomić Burmistrza Krasnegostawu o zaprzestaniu spełnienia warunków, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krasnegostawu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Edward Kawęcki

Załącznik do Uchwały Nr X/61/2015

Rady Miasta Krasnystaw z dnia 8 września 2015 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY FINANSOWEJ W OPŁACIE ZA
GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZBIERANYMI I
ODBIERANYMI W SPOSÓB SELEKTYWNY**

Składający: Wniosek przeznaczony jest dla rodzin, które mają na utrzymaniu troje i więcej dzieci i zamieszkują na terenie Miasta Krasnystaw

Miejsce składania:.....

1. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK:

Imię..... Nazwisko.....

PESEL..... Telefon.....

2. ADRES ZAMIESZKANIA:

Ulica.....Nr domu.....

Kod pocztowy.....Miejscowość.....

3. W SKŁAD RODZINY WCHODZĄ:

Lp.	NAZWISKO I IMIĘ	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA	PESEL	SZKOŁA DO KTÓREJ UCZĘSZCZA DZIECKO
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

4. ILOŚĆ DZIECI W RODZINIE:

- a) dzieci małoletnie (do ukończenia 18 roku życia) -
- b) dzieci bez względu na ich wiek, jeżeli zgodnie z odrębnymi przepisami otrzymują zasiłek pielęgnacyjny lub rentę socjalną/świadczenie rentowe -
- c) dzieci do ukończenia 25 roku życia uczące się w szkołach, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub przepisach o szkolnictwie wyższym-

5. Liczba dzieci do opłaty x zł =
(kwota odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny)

6. ZAŁĄCZNIKI:

- a) kserokopia aktu urodzenia lub innego dokumentu potwierdzającego datę urodzenia (dotyczy dziecka małoletniego) –

.....

ilość egzemplarzy

- b) kserokopia aktualnej decyzji o przyznaniu zasiłku pielęgnacyjnego lub renty (dotyczy dzieci bez względu na ich wiek, jeżeli zgodnie z odrębnymi przepisami otrzymują zasiłek pielęgnacyjny lub rentę socjalną/świadczenie rentowe) –

.....

ilość egzemplarzy

- c) kserokopia aktualnej legitymacji szkolnej/studenckiej lub oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w szkole lub szkole wyższej (dotyczy dziecka do ukończenia 25 r. życia uczącego się w szkołach, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub przepisach o szkolnictwie wyższym)-

.....

ilość egzemplarzy

7. OŚWIADCZENIE I PODPIS WNIOSKODAWCY:

- a) Oświadczam, że na terenie nieruchomości odpady zbierane i odbierane są w sposób selektywny zgodnie ze złożoną deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- b) Oświadczam, że osoby wymienione w niniejszym wniosku wchodzące w skład rodziny wielodzietnej ujęte zostały w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- c) W przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny lub innych zmian mających wpływ na prawo do w/w pomocy finansowej wnioskodawca jest obowiązany do powiadomienia o tym tutaj. Organ w terminie 14 dni od zaistnienia zmian.
- d) Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis wnioskodawcy

Rozpatrzenie wniosku * :

--

pieczęć organu	podpis osoby upoważnionej
----------------	---------------------------

* Wypełnia organ przyjmujący wniosek