**Zarządzenie nr 114/2020**

**Burmistrza Krasnegostawu**

**z dnia 20 sierpnia 2020 r.**

w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji budżetu obywatelskiego, określenia wzoru formularza zgłoszenia projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego, wysokości środków finansowych przeznaczonych na budżet obywatelski oraz maksymalnej wartości jednego projektu.

 Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz § 1 3 ust. 2 i 3, § 4 ust. 2 i § 7 pkt 4 i 6 załącznika do uchwały Nr VIII/63/2019 Rady Miasta Krasnystaw z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia procedury kształtowania budżetu obywatelskiego w Mieście Krasnystaw (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2019 r. poz. 3684) Burmistrz Krasnegostawu zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ustala się wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizacje Budżetu Obywatelskiego w Mieście Krasnystaw na 2021 r. w kwocie 400.000 zł.
2. Wysokość środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski według poszczególnych grup projektów kształtuje się następująco:
3. inwestycyjno – remontowe: 300.000 zł
4. pozostałe: 100.000 zł.

§ 2

1. Ustala się maksymalną wartość jednego projektu:
2. inwestycyjno – remontowy: 100.000 zł,
3. pozostałe: 25.000 zł.
4. Środki niewykorzystane w jednej grupie projektów mogą być przeznaczone na realizację zadania w drugiej grupie.

§ 3

1. Ustala się wzór formularza zgłoszenia projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Propozycje zadań mogą być zgłaszane wyłącznie przez grupy mieszkańców Miasta Krasnystaw, liczące co najmniej 15 osób, które ukończyły 13 rok życia.
3. Mieszkaniec Miasta może poprzeć dowolną liczbę projektów.

§ 4

1. Określa się wzór formularza „Listy mieszkańców popierających zgłoszenie projektu do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego w Mieście Krasnystaw na 2021 r.”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba małoletnia do formularza zgłoszenia projektu należy dołączyć zgodę opiekuna prawnego na zgłoszenie projektu, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Formularze o których mowa w § 3 i 4, dostępne są do pobrania w wersji elektronicznej ze strony internetowej [www.krasnystaw.pl](http://www.krasnystaw.pl) (zakładka Samorząd – Budżet Obywatelski) https://umkrasnystaw.bip.lubelskie.pl/ lub w Urzędzie Miasta Krasnystaw – Biuro Obsługi Mieszkańca, ul. Plac 3 Maja 29, 22-300 Krasnystaw) w wersji papierowej.

§ 6

1. Ustala się Harmonogram wdrożenia i realizacji Budżetu Obywatelskiego, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
2. Wypełniony i podpisany przez wnioskodawcę formularz zgłoszenia wraz z listą mieszkańców popierających zgłoszenie i innymi załącznikami składa się w oryginale w Biurze Obsługi Mieszkańca, ul. Plac 3 Maja 29, 22-300 Krasnystaw.
3. Zgłoszenia o których mowa w ust. 2 przyjmowane są w terminie wskazanym w Harmonogramie. Projekty zgłoszone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.