

REGULAMIN KONKURSU „CZYTELNIK ROKU 2023/2024”

§1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem konkursu jest Biblioteka – Centrum Kultury z siedzibą w Dominowie, ul. Rynek 1, gmina Głusk.
2. Celem konkursu jest:
 - promocja biblioteki i czytelnictwa,
 - pobudzanie zainteresowań czytelniczych,
 - kształtowanie nawyku regularnego czytania,
 - zachęcanie do korzystania z usług biblioteki.
3. Czas trwania konkursu:
8 maja 2023 r. – 31 marca 2024 r.
4. Kategorie uczestników konkursu:
 - I kategoria-czytelnicy w wieku 6-10 lat,
 - II kategoria-czytelnicy w wieku 11-17 lat,
 - III kategoria-czytelnicy w wieku 18-30 lat,
 - IV kategoria-czytelnicy w wieku 31-65 lat,
 - V kategoria - „Zaczytany Maluch” - czytelnicy w wieku do 5 lat,
 - VI kategoria - „Zaczytany Senior” - czytelnicy w wieku powyżej 65 lat.
5. Zasady konkursu:
 - a. Aby wziąć udział w konkursie należy posiadać kartę czytelnika w BCK w Dominowie lub Filii w Wilczopolu Kolonii.
 - b. Każdy uczestnik konkursu otrzyma do podpisania Kartę zgłoszenia, która zostanie w bibliotece oraz Indeks Czytelnika, do którego będą zbierane stemple z logo BCK w czasie trwania konkursu. Za każdą przeczytaną i zwróconą w terminie książkę czytelnik otrzyma stempel. Jeśli podczas wizyty w bibliotece czytelnik odda więcej niż 1 książkę, liczba ta zostanie wpisana przy stemplu.
 - c. Po zebraniu stempli za 30 wypożyczonych i zwróconych w terminie książek, uczestnik konkursu otrzyma niespodziankę. Po odebraniu niespodzianki uczestnik kontynuuje zbieranie stempli aż do zakończenia konkursu, czyli do dnia 31 marca 2024 r.
 - d. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w dniu 23 kwietnia 2024 r.
 - e. Uroczyste wręczenie nagród i dyplomów odbędzie się w maju 2024 r. podczas Tygodnia Bibliotek.
 - f. Czytelnikiem Roku w danej kategorii zostanie osoba, która w czasie trwania konkursu zgromadzi największą liczbę przeczytanych książek.
 - g. Adres mailowy Organizatora konkursu: bck@glusk.pl

§ 2. Zasady uczestnictwa w konkursie

1. Konkurs jest skierowany do czytelników Biblioteki – Centrum Kultury w Dominowie ul. Rynek 1 oraz jej filii w Wilczopolu Kolonii 161a, posiadających aktywną kartę biblioteczną z wyłączeniem pracowników BCK.
2. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest:
 - a. Wypełnienie i podpisanie Karty zgłoszenia oraz ewentualnej zgody na publikację wizerunku. W przypadku uczestników niepełnoletnich kartę zgłoszenia oraz zgodę na publikację wizerunku podpisuje rodzic lub opiekun prawny.
 - b. Kartę zgłoszenia oraz pozostałe dokumenty należy złożyć w BCK w Dominowie ul. Rynek 1 lub w Filii w Wilczopolu Kolonii 161a.
 - c. Karty zgłoszenia oraz pozostałe dokumenty są dostępne na stronie internetowej www.kultura.glusk.pl oraz w bibliotece w Dominowie i Filii w Wilczopolu Kolonii 161a.
 - d. „Indeks Czytelnika” z zebranymi stemplami należy złożyć w terminie od 1 do 20 kwietnia 2024 r. w bibliotece w Dominowie lub Wilczopolu Kolonii. Po złożeniu indeksy pozostają w bibliotece do momentu ogłoszenia wyników oraz odbioru nagród. Po tym czasie indeksy będą mogły być odebrane przez uczestników konkursu.
 - e. W przypadku zagubienia indeksu BCK nie wydaje duplikatów z ilością zebranych pieczętek. Uczestnik może otrzymać nowy indeks i ponownie wziąć udział w konkursie.
 - f. Jeśli w indeksie nie ma już miejsca na pieczętki uczestnik otrzyma nowy indeks, aby kontynuować uczestnictwo w konkursie.
 - g. Jeśli uczestnik konkursu ma swoje konto biblieczne w bibliotece w Dominowie oraz w filii w Wilczopolu Kolonii otrzymuje jeden indeks i może zbierać stemple w obydwu bibliotekach. Dla wyróżnienia każda biblioteka ma stempel w innym kolorze.
 - h. Do indeksu uczestnika konkursu z kategorii wiekowej – „Zaczytany Maluch” (czytelnicy w wieku do 5 lat) mogą zostać wpisane tylko książki z działu dziecięcego z poziomu wiekowego I oraz II.

§ 3. Zasady przyznawania nagród

1. Czytelnika Roku 2023/2024 w każdej kategorii wiekowej wyłoni komisja konkursowa powołana przez Organizatora.
2. Komisja może przyznać wyróżnienia oraz nagrody specjalne.
3. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi 23 kwietnia 2024 r. w Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich. Uroczyste wręczenie nagród i dyplomów odbędzie się w maju 2024 r. podczas Tygodnia Bibliotek. Dokładny termin zostanie podany w późniejszym czasie.
4. Laureaci nagród głównych, wyróżnień oraz nagród specjalnych otrzymają nagrody rzeczowe.
5. Od decyzji Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Uczestnictwo w konkursie jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Dodatkowych informacji w kwestiach związanych z konkursem udzielają pracownicy biblioteki w Dominowie tel. 81 7519005, 507667300 oraz w filii w Wilczopolu Kolonii tel. 81 7598022.
3. Karta zgłoszenia do Konkursu stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Zgoda rodzica / opiekuna prawnego na rozpowszechnianie wizerunku stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu. Zgoda pełnoletniego uczestnika zajęć na rozpowszechnianie wizerunku stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.

KARTA ZGŁOSZENIA
UDZIAŁU W KONKURSIE „CZYTELNIK ROKU 2023/2024”

Dane uczestnika konkursu:

Imię i nazwisko:

Wiek.....

Numer karty bibliotecznej.....

Dane kontaktowe uczestnika konkursu, rodzica lub opiekuna prawnego niepełnoletniego uczestnika konkursu:

Adres e-mail

Numer telefonu.....

Dane kontaktowe są niezbędne w celu poinformowania o wynikach konkursu oraz o odbiorze nagród.
Prosimy wybrać jedną formę kontaktu lub uzupełnić obydwie.

Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z Regulaminem Konkursu „Czytelnik Roku 2023/2024” oraz
akceptuję jego warunki.

.....

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis

ZGODA RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Ja niżej podpisany/a, będący rodzicem/opiekunem prawnym dziecka niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku i wypowiedzi dziecka w formie zdjęć oraz nagrań, podczas realizacji zadań Biblioteki – Centrum Kultury, jeżeli wizerunek ten bądź wypowiedź nie będą stanowiły szczegółu całości.

Jednocześnie wyrażam zgodę na publikację wizerunku i wypowiedzi dziecka, zarówno w całości, jak i w dowolnym fragmencie, wraz z podaniem jego imienia i nazwiska – w Bibliotece – Centrum Kultury, a także w sieci Internet, w tym w szczególności na stronie internetowej Biblioteki oraz na portalu Facebook w celu promocji działań Biblioteki - Centrum Kultury– w dowolnym zestawieniu z innymi wizerunkami, bez ograniczenia terytorialnego i czasowego oraz bez konieczności każdorazowego zatwierdzania sposobu wykorzystania wizerunku i wypowiedzi.

Wizerunek i wypowiedź mogą być rozpowszechniane jedynie w sposób nienaruszający dóbr osobistych dziecka, tj. w sposób nieprzedstawiający go w negatywnym świetle, w sposób obraźliwy, obsceniczny, zniesławiający czy zniekształcający ten wizerunek czy wypowiedź, czy też poprzez wkomponowanie w inny obraz, który może naruszać dobre obyczaje lub zasady współżycia społecznego.

Prawo do korzystania z wizerunku i wypowiedzi w zakresie wskazanym wyżej przekazuję **Bibliotece - Centrum Kultury** z jednoczesnym upoważnieniem tego podmiotu do decydowania o formie i czasie emisji wizerunku i wypowiedzi dziecka. Powyższa zgoda udzielona jest bezpłatnie i bezterminowo.

Mam świadomość, że Biblioteka – Centrum Kultury jest upoważnione do utrwalania i publikacji wizerunku dziecka bez mojej zgody w przypadku, gdy wizerunek ten stanowi jedynie szczegół całości, np. w formie zdjęć grupowych, mających na celu utrwalenie faktu przeprowadzenia wydarzenia, w którym dziecko brało udział.

Data:

Podpis:

ZGODA PEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA ZAJĘĆ NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Ja niżej podpisany/a,
niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na utrwalanie i wykorzystywanie mojego wizerunku i wypowiedzi w formie zdjęć oraz nagrań, podczas realizacji zadań Biblioteki - Centrum Kultury, jeżeli wizerunek ten bądź wypowiedź nie będą stanowiły szczegółu całości.

Jednocześnie wyrażam zgodę na publikację mojego wizerunku i wypowiedzi, zarówno w całości, jak i w dowolnym fragmencie, wraz z podaniem mojego imienia i nazwiska – w Bibliotece - Centrum Kultury, a także w sieci Internet, w tym w szczególności na stronie internetowej oraz na portalu Facebook, w celu promocji działań Biblioteki- Centrum Kultury – w dowolnym zestawieniu z innymi wizerunkami, bez ograniczenia terytorialnego i czasowego oraz bez konieczności każdorazowego zatwierdzania sposobu wykorzystania wizerunku i wypowiedzi.

Wizerunek i wypowiedź mogą być rozpowszechniane jedynie w sposób nienaruszający moich dóbr osobistych, tj. w sposób nieprzedstawiający mnie w negatywnym świetle, w sposób obraźliwy, obsceniczny, zniesławiający czy zniekształcający ten wizerunek czy wypowiedź, czy też poprzez wkomponowanie w inny obraz, który może naruszać dobre obyczaje lub zasady współżycia społecznego.

Prawo do korzystania z wizerunku i wypowiedzi w zakresie wskazanym wyżej przekazuję **Bibliotece - Centrum Kultury** z jednoczesnym upoważnieniem tego podmiotu do decydowania o formie i czasie emisji mojego wizerunku i wypowiedzi. Powyższa zgoda udzielona jest bezpłatnie i bezterminowo.

Mam świadomość, że Biblioteka - Centrum Kultury jest upoważniona do utrwalania i publikacji wizerunku bez mojej zgody w przypadku, gdy wizerunek ten stanowi jedynie szczegół całości, np. w formie zdjęć grupowych, mających na celu utrwalenie faktu przeprowadzenia wydarzenia, w którym brałem/am udział.

Data:

Podpis:

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ/KONKURSÓW W BIBLIOTECE - CENTRUM KULTURY,
A TAKŻE ICH RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Drodzy Uczestnicy,

korzystając z naszych zajęć oraz biorąc udział w organizowanych przez nas wydarzeniach podajecie nam swoje dane osobowe, a czasem także dane swoich rodziców (opiekunów prawnych). Musimy mieć dostęp do tych danych, aby móc się z Wami kontaktować oraz informować o organizowanych konkursach i wydarzeniach. Poniżej znajdziecie wszystkie informacje dotyczące przetwarzania Waszych danych osobowych, a także danych osobowych Waszych rodziców (opiekunów prawnych).

Kto jest administratorem danych osobowych

Administratorem Waszych danych osobowych oraz danych Waszych dzieci jest Biblioteka - Centrum Kultury, reprezentowana przez Dyrektora, ul. Rynek 1, 20-388 Dominów.

Z kim możecie się skontaktować, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Waszych danych osobowych

We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, jak również w przypadku pytań lub wątpliwości, możecie kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: iod@pca.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Jakie są cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Będziemy przetwarzać Wasze dane osobowe oraz dane osobowe Waszych rodziców (opiekunów prawnych) w celu:

- wykonywania naszych zadań jako instytucji kulturalno-oświatowej związanej z np.: organizacją warsztatów edukacyjnych, zajęć, konkursów, a także organizacją wydarzeń kulturalnych i artystycznych (na podstawie art. 6 ust. 1. lit. c RODO);
- wykonania zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec Administratora (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- skontaktowania się z Wami lub Waszymi rodzicami (opiekunami prawnymi), abyśmy mogli zaprosić Was na organizowane przez nas wydarzenie, o ile wyrażicie na to zgodę (na podstawie art. 6 ust. 1. lit. a RODO);
- reklamowania i informowania o naszej działalności na stronie internetowej oraz na portalu Facebook, w tym poprzez zamieszczenie zdjęć oraz nagrań, na których można rozpoznać Wasz wizerunek oraz wizerunek Waszych rodziców (opiekunów prawnych) – bądź jako element zbiorowości, dla udokumentowania przebiegu danego wydarzenia (na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO), bądź jako zdjęcia indywidualne, o ile wyrażicie na to zgodę (na podstawie art. 6 ust. 1. lit. a RODO);

Komu możemy udostępnić Wasze dane

Abyśmy mogli realizować swoje zadania, Wasze dane osobowe oraz dane Waszych dzieci i rodziców (opiekunów prawnych) możemy przekazać osobom zatrudnionym w Bibliotece- Centrum Kultury, animatorom, organizatorom wydarzeń lub innym firmom albo osobom, z którymi będziemy współpracować, np. informatykom. Te dane osobowe mogą również zostać przekazane innym instytucjom, jeśli będzie od nas tego wymagało prawo.

Przez jaki czas będziemy przetwarzać Wasze dane osobowe

Wasze dane osobowe oraz dane osobowe Waszych dzieci i rodziców (opiekunów prawnych) będziemy przechowywać przez okres niezbędny do wypełnienia ciążących na Bibliotece - Centrum Kultury obowiązków, a następnie archiwizować przez okres wynikający z przepisów prawa. Dane przetwarzane na podstawie udzielonej zgody będą przetwarzane do czasu jej cofnięcia, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Czy musicie nam podać swoje dane osobowe

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale w niektórych wypadkach konieczne. Może się zdarzyć, że w przypadku niektórych organizowanych przez nas zajęć i wydarzeń będziecie musieli podać nam swoje dane oraz dane Waszych dzieci, rodziców (opiekunów prawnych). Jeśli nam ich nie podacie, nie będziecie mogli wziąć udziału w tych wydarzeniach czy zajęciach.

Jakie przysługują Wam prawa

Ponieważ przetwarzamy Wasze dane osobowe i dane Waszych dzieci, rodziców (opiekunów prawnych), macie prawo do:

- dostępu do Waszych danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania tych danych, jeśli są błędne, uzupełnienia danych, jeśli zauważycie, że są niekompletne;
- ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie, że Wasze dane osobowe lub dane Waszych dzieci czy rodziców (opiekunów prawnych) są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić;
- usunięcia danych np.: kiedy cofniecie Waszą zgodę na ich przetwarzanie lub kiedy Wasze dane lub dane Waszych dzieci, rodziców (opiekunów prawnych) nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane;
- sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych w przypadkach, gdy macie do tego prawo.

Prawo wniesienia skargi

Jeśli uznacie lub Wasi rodzice (opiekunowie prawni) uznają, że przetwarzamy dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Wasze dane osobowe oraz dane Waszych dzieci, rodziców (opiekunów prawnych) mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹art. 6 ust. 1 lit. c RODO	obowiązek prawny wynikający z ustaw wskazanych poniżej
²art. 6 ust. 1 lit. e RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym
³art. 6 ust. 1 lit. a RODO	dobrowolnie wyrażona zgoda
Przepisy szczegółowe:	
Ustawa z dnia 25 października 1991 roku. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej	