

Markuszów , dnia 18 września 2014 r.

Zespół Szkół w Markuszowie w związku z realizacją projektu pt. „Edukacja naszą szansą” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ogłasza nabór na stanowisko

Koordynatora projektu

Jednostka zatrudniająca/adres:	Zespół Szkół w Markuszowie, ul. Lubelska 80, 24-173 Markuszów
Stanowisko:	koordynator projektu
Forma zatrudnienia	umowa zlecenie
Wymiar zatrudnienia:	80 godzin/miesięcznie
Okres zatrudnienia:	01.10.2014 – 30.06.2015

Opis stanowiska:

Koordynator projektu „Edukacja naszą szansą” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna w całości za zarządzanie projektem, koordynację wszystkich działań podejmowanych w ramach jego realizacji, kontrolę poprawności ich wykonania i monitoring.

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe
2. Doświadczenie w realizacji minimum jednego projektu
3. Rozeznanie w tematyce funduszy zewnętrznych i obowiązujących programów operacyjnych, w tym zwłaszcza Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
4. Znajomość założeń polityk horyzontalnych UE, w szczególności Zasad równości szans kobiet i mężczyzn w projektach Programu Operacyjnego kapitał Ludzki 2007-2013
5. Niekaralność

II. Zakres obowiązków:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Edukacja naszą szansą” – Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans Edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych

1. Organizacja oraz koordynowanie działań projektu i jego biura (w tym nabór nauczycieli do prowadzenia zajęć, zapewnienie sal lekcyjnych)
2. Planowanie i kontrolowanie realizacji zadań projektowych zgodnie z harmonogramem realizacji zadań.
3. Nadzór nad prawidłową i zgodną z wytycznymi realizacją wszystkich zadań projektowych, realizacją sprawozdań okresowych oraz sprawozdania końcowego z realizacji projektu (terminowe wnioski o płatność), promocję projektu.
4. Planowanie i wydatkowanie środków w ramach projektu zgodnie z budżetem z przyjętego do dofinansowania wniosku (realizacja zakupów zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych)
5. Prawidłowe prowadzenie i gromadzenie, przechowywanie a następnie archiwizację dokumentacji projektowej ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych oraz o ochronie danych osobowych.
6. Koordynowanie działań w zakresie monitoringu projektu.

III. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys zawodowy (CV)
2. Podanie na stanowisko objęte naborem.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia.

IV. Forma i termin składania ofert;

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół w Markuszowie do dnia 30.09.2014r.

V. Inne informacje

Wybrane osoby, spełniające kryteria formalne, zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

