



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 12 kwietnia 2016 r.

Poz. 1500

UCHWAŁA NR XIX/170/2016 RADY POWIATU W LUBLINIE

z dnia 17 marca 2016 r.

w sprawie określenia trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Powiecie Lubelskim

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 i 1890) oraz art. 41e ust. 1 oraz art. 41g ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239) – **Rada Powiatu w Lublinie uchwala, co następuje :**

§ 1. Określa się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Powiecie Lubelskim, dalej zwanej „Radą Powiatową”.

§ 2. 1. Rada Powiatowa, składa się z 9 członków, w tym:

- 1) dwóch przedstawicieli organu stanowiącego – Rady Powiatu w Lublinie,
- 2) dwóch przedstawicieli organu wykonawczego – Zarządu Powiatu w Lublinie,
- 3) pięciu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239), prowadzących działalność statutową na terenie Powiatu Lubelskiego, zwanych dalej organizacjami.

2. Członków Rady Powiatowej powołuje i odwołuje organ wykonawczy – Zarząd Powiatu w Lublinie w drodze uchwały.

3. Przedstawicieli Rady Powiatu w Lublinie powołuje Rada Powiatu w Lublinie w drodze uchwały.

4. Przedstawicieli Zarządu Powiatu powołuje Zarząd Powiatu w Lublinie w drodze uchwały.

5. Każda organizacja może zgłosić jednego kandydata na członka Rady Powiatowej.

6. Zgłoszenia kandydatów do Rady Powiatowej dokonują organizacje poprzez złożenie w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Lublinie lub przesłanie karty zgłoszenia na adres Starostwa Powiatowego w Lublinie, ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, w terminie 15 dni od ogłoszenia. Wzór karty zgłoszenia kandydata do Rady Powiatowej stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.

7. Ogłoszenie o zebraniu kandydatów umieszcza się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lublinie, Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lublinie.

8. Lista kandydatów wraz z nazwą organizacji zamieszczona jest na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lublinie, Biuletynie Informacji Publicznej, oraz tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lublinie.

9. Wybór członków Rady Powiatowej, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 3, reprezentujących organizacje pozarządowe następuje spośród kandydatów rekomendowanych przez ww. organizacje na zebraniu kandydatów, zwołanym przez Starostę Lubelskiego.

10. Każdy ze zgłoszonych kandydatów uczestniczący w zebraniu, może oddać jeden głos.

11. Mandat członka Rady Powiatowej otrzyma 5 kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali kolejno największą liczbę głosów.

12. W przypadku równej liczby głosów o tym, który z kandydatów otrzyma mandat członka Rady Powiatowej decyduje ponowne głosowanie na kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

13. Wyniki głosowania ogłaszane są na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lublinie, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lublinie.

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Powiatowej zwołuje Starosta Lubelski.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada Powiatowa dokonuje wyboru spośród swoich członków przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady Powiatowej.

3. Odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego lub sekretarza następuje w takim samym trybie, co powołanie, na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady Powiatowej.

4. Kolejne posiedzenia Rady Powiatowej zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady Powiatowej.

5. Posiedzenia Rady Powiatowej odbywają się przynajmniej raz w danym roku kalendarzowym.

6. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniu Rady Powiatowej mogą brać udział zaproszeni goście z głosem doradczym.

7. Pracami Rady Powiatowej kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący.

8. Dokumentację Rady Powiatowej prowadzi sekretarz, który sporządza z każdego posiedzenia protokół.

9. W przypadku nieobecności sekretarza podczas posiedzenia Rady Powiatowej protokół sporządza wyznaczony przez Przewodniczącego Rady.

10. Rada Powiatowa wyraża opinię i stanowiska w formie uchwały, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

11. Termin wyrażenia przez Radę Powiatową opinii i stanowiska wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiednio projektu dokumentów, o których mowa § 1 ust. 2. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania. W wyjątkowych sytuacjach termin ten może zostać skrócony przy czym Sekretarz Rady Powiatowej powinien o tym poinformować e-mailowo wszystkich członków Rady.

12. Przyjęte stanowiska Rady Powiatowej przekazywane są niezwłocznie Zarządowi Powiatu w Lublinie oraz Radzie Powiatu w Lublinie.

13. Decyzje podjęte przez Radę Powiatową nie mają charakteru wiążącego dla Zarządowi Powiatu w Lublinie oraz Rady Powiatu w Lublinie.

14. Rada Powiatowa przyjmuje jako możliwy tryb konsultacji i pracy za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 4. Kadencja Rady Powiatowej trwa 3 lata, licząc od dnia powołania.

§ 5. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Powiatowej przed upływem kadencji, Zarząd Powiatu w Lublinie uzupełnia jej skład.

2. Uzupełnienie składu Rady Powiatowej w odniesieniu do przedstawicieli Rady Powiatu i Zarządu Powiatu w Lublinie następuje w trybie wskazanym w § 2 ust. 2-4, natomiast w odniesieniu do przedstawicieli organizacji mandat powierza się osobie, która kolejno uzyskała największą liczbę głosów na zebraniu, na którym wybierano przedstawicieli organizacji pozarządowych.

§ 6. Członkowie Rady Powiatowej wykonują swoją działalność społecznie.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Lublinie.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu w Lublinie

Antoni Skrabucha

Załącznik do Uchwały Nr XIX/170/2016
Rady Powiatu w Lublinie
z dnia 17 marca 2016 r.

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA
DO POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
W POWIECIE LUBELSKIM**

Nazwa organizacji	
Adres	
Telefon, e-mail	
Nr KRS lub z innej ewidencji (rejestr)	
Imię i nazwisko kandydata	
Adres zamieszkania kandydata	
Telefon kontaktowy, e-mail kandydata	
Uzasadnienie zgłoszonej kandydatury wraz z opisem działalności, doświadczeń i umiejętności zgłaszanego kandydata w zakresie działalności związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych	
<p>Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział w procedurze wyboru oraz wykorzystanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182) w związku z kandydowaniem do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Powiecie Lubelskim.</p> <p align="right">..... (data i podpis kandydata)</p>	

.....
(pieczęć organizacji)

.....
(data, podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania organizacji)