

AR-TRANS
ul. Jagiellońska 256
23-200 Kraśnik
tel. 601-991-561

REGULAMIN PRZEWÓZ OSÓB W KOMUNIKACJI REGULARNEJ

1. Przewoźnik osób w regularnej komunikacji publicznej obowiązany jest zapewnić podróżnym odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny oraz wygody i należytej obsługi zarówno w dworcowych punktach odprawy, jak też podczas przewozu taborem autobusowym.
2. Podróżny obowiązany jest posiadać ważny bilet lub dokument uprawniający do przejazdu ulgowego i okazać go na żądanie obsługi autobusu lub organów kontroli.
3. Bilet stanowi dowód zawarcia umowy przewozu i nabycia uprawnienia do określonego w nim przejazdu.
4. Przewoźnik, który wydał bilet obowiązany jest do świadczenia przewozu zgodnie z treścią biletu na rzecz jego nabywcy.
5. W bilecie na przejazd określa się wysokość należności oraz dane niezbędne do ustalenia zakresu uprawnień podróżnego, a w bilecie imiennym uprawniającym do przejazdów wielokrotnych – także dane tożsamości jego posiadacza.
6. Płacąc za przejazd podróżny zobowiązany jest żądać wydania biletu oraz sprawdzić czy jest on właściwy.
7. Bilet uprawnia do przejazdu określonym kursem autobusowym i nie daje prawa do przerwy w podróży na przystankach pośrednich na trasie przewozu.
8. Bilety szkolne obowiązują od 6.00 do 22.00.
9. Za pozostawione rzeczy w autobusie przewoźnik nie bierze odpowiedzialności.
10. Przewoźnik ma prawo odmówić przewozu osobie pod wpływem alkoholu.
11. W autokarze obowiązuje zakaz spożywania posiłków oraz lodów
12. W sprawach nie objętych Regulaminem, zastosowanie znajdują właściwe przepisy ustawy z dnia 15 listopada 1984r. – Prawo Przewozowe Jednolity tekst (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 8) oraz art. 46 ust. 1 pkt 9 lit. b i art. 47, w związku z art. 7 ust. 4 pkt 4a ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. Dz. U z 2022 r., poz. 1343 z późn. zm.).
13. Reklamacje, skargi i wnioski w sprawach związanych z prowadzeniem przewozów publicznego transportu zbiorowego mogą być składane do Operatora danej linii pisemnie na adres siedziby lub drogą elektroniczną na wskazany przez Operatora adres e-mail: ar.trans@vp.pl
 - Reklamacje, skargi i wnioski powinny zawierać imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy. W przypadku braku tych danych zostaną pozostawione bez rozpoznania.
 - Reklamacje, skargi i wnioski rozpatrywane są w ciągu 14 dni. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. W przypadku spraw szczególnie skomplikowanych, stosownie do przepisów art. 36 Kodeksu postępowania administracyjnego – Skarżący/Wnioskodawca zostaną pisemnie poinformowani o nowym terminie załatwienia sprawy.