

Projekt "Biznes w zasięgu ręki!" jest współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Regulamin rekrutacji uczestników/czek do projektu „Biznes w zasięgu ręki!”

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy

Działanie 9.3 Rozwój przedsiębiorczości

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy *Regulamin* określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji Uczestników/czek projektu, którzy zamierzają rozpocząć działalność gospodarczą w ramach projektu „Biznes w zasięgu ręki!”.
2. Nabór kandydatów/ek do udziału w projekcie prowadzi Beneficjent – Fundacja Aktywności Obywatelskiej w partnerstwie z Partnerem Projektu - Inspires Sp. z o.o.
3. Projekt zakłada przygotowanie 50 Uczestników/czek projektu do rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej poprzez udział w szkoleniach osób, które nie posiadają odpowiedniej wiedzy i umiejętności do prowadzenia działalności gospodarczej, doradztwie oraz udzielenie dotacji i/lub wsparcia pomostowego dla 40 z nich.
4. Projekt skierowany jest do osób fizycznych w wieku 30¹ lat i więcej z terenu woj. lubelskiego, pozostających bez pracy (w tym zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne), zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, z wyłączeniem osób zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalność adwokacką, komorniczą lub oświatową) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu. Ww. osoby należą co najmniej do jednej z następujących grup:
 - a) osoby w wieku powyżej 50 roku życia,
 - b) kobiety,
 - c) osoby z niepełnosprawnościami²,
 - d) osoby długotrwale bezrobotne³,

¹ Wiek Uczestnika projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie – tj. od dnia 30 urodzin.

² Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 osoby z niepełnosprawnościami* to osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.).

³ Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 osoby długotrwale bezrobotne* to - w przypadku dorosłych (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

Projekt "Biznes w zasięgu ręki!" jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

e) osoby o niskich kwalifikacjach⁴.

Ponadto wśród uczestników/czek projektu mogą być osoby odchodzące z rolnictwa planujące rozpocząć prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej⁵, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, co oznacza, iż należą co najmniej do jednej z ww. grup (od a do e). Warunkiem koniecznym jest przejście reorientowanych osób z systemu ubezpieczeń społecznych rolników (KRUS) do ogólnego systemu zabezpieczeń (ZUS).

5. Tylko ww. grupy priorytetowe otrzymają wsparcie w postaci dotacji bezzwrotnych.
6. Projekt realizowany jest w okresie od 1.04.2017 r. do 31.08.2018 r. na terenie *województwa lubelskiego*
7. Uczestnicy/czki projektu zobowiązani są do zapewnienia środków własnych na założenie działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 2% wartości przyznanej dotacji.
8. Uczestnicy/czki projektu zobowiązani są do prowadzenia działalności gospodarczej rozpoczętej w ramach projektu co najmniej przez okres 12 miesięcy od dnia faktycznego rozpoczęcia działalności gospodarczej (zgodnie z aktualnym wpisem do CEIDG lub KRS).
9. Uczestnicy/czki projektu po otrzymaniu środków z EFS na założenie własnej firmy (na podstawie daty rozpoczęcia działalności gospodarczej widniejącej np. na zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) zobowiązani są do dostarczenia dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia faktycznego rozpoczęcia działalności gospodarczej.
10. *Regulamin rekrutacji* uczestników/czek oraz *Formularz rekrutacyjny* podawany jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej: www.fao.org.pl oraz w biurze projektu.

§ 2 Proces rekrutacji

1. Nabór Uczestników/czek projektu odbywa się przed planowanym etapem szkoleniowo-doradczym.
2. Rekrutacja prowadzona jest przez Komisję rekrutacyjną, powoływaną przez Beneficjenta, w składzie: Koordynator projektu, Koordynator ze strony partnera, Specjalista ds. rozliczeń finansowych, Doradca zawodowy
3. Rekrutacja prowadzona jest w terminie kwiecień – maj 2017 r.

⁴ Zgodnie ze Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS, stanowiącą Załącznik nr 2 do Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020: **osoby o niskich kwalifikacjach** to osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie.

ISCED 3: wykształcenie ponadgimnazjalne; ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia. Uczniowie przystępują do nauki na tym poziomie zwykle pomiędzy 15 a 16 rokiem życia. Programy na poziomie ISCED 3 z reguły kończą się 12 lub 13 lat po rozpoczęciu nauki na poziomie ISCED 1 (lub mniej więcej w wieku 18 lat), przy czym najczęściej jest to okres 12 lat.

⁵ Pod pojęciem osoby odchodzącej z rolnictwa rozumiemy rolnika zarejestrowanego w PUP/MUP jako osobę bezrobotną, prowadzącego indywidualne gospodarstwo rolne do wielkości 2 ha przeliczeniowych oraz ubezpieczonego w KRUS, dla którego został ustalony I (tzw. bezrobotni aktywni) lub II (tzw. wymagający wsparcia) profil pomocy

Projekt "Biznes w zasięgu ręki!" jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

4. Termin podany w pkt 3 umieszczony jest na stronie internetowej: www.fao.org.pl oraz w siedzibie Beneficjenta
5. *Formularze rekrutacyjne* złożone poza terminem rekrutacji, podanym na stronie internetowej, nie podlegają ocenie w procesie rekrutacji.
6. Informacje o wszystkich etapach realizacji projektu, w tym w szczególności dotyczące rekrutacji, umieszczane są na bieżąco na stronie internetowej **podanej w pkt 4.**
7. W przypadku niewyłonienia spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Uczestników/czek projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych *Formularzy rekrutacyjnych* termin rekrutacji i/lub oceny może zostać zmieniony. Informacja o zmianie terminu, przedłużeniu lub zakończeniu rekrutacji umieszczana jest na stronie internetowej **podanej w pkt 4** oraz w siedzibie Beneficjenta
8. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zawieszenia naboru kandydatów/ek, w przypadku, gdy liczba złożonych *Formularzy rekrutacyjnych* przekroczy 60 (120% Uczestników projektu).
9. Rekrutacja do projektu składa się z następujących etapów:
 - 1) I etap: **ocena formalna Formularza rekrutacyjnego** oraz **ocena merytoryczna Formularza rekrutacyjnego** pod kątem planowanej działalności gospodarczej, prowadzona przez Komisję rekrutacyjną składającą się z 2 ekspertów w zakresie przedsiębiorczości.
 - 2) II etap: **weryfikacja predyspozycji** (w tym np. osobowościowych, poziom motywacji, samodzielność, przedsiębiorczość, odpowiedzialność, umiejętność planowania i analitycznego myślenia, sumienność) do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej, przeprowadzana przez doradcę zawodowego.
10. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają w biurze Beneficjenta ul. Dolna 3-go Maja 6/3 20-079 Lublin, tel./fax.: 81 532 25 52 ,w określonym terminie tj.: do dnia **18.05.2017 r.**, wypełniony i podpisany *Formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami*.
11. *Formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami* w formie kserokopii poświadczonych przez kandydata/tkę za zgodność z oryginałem:
 - a) W przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w UP – zaświadczenie z UP o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna wraz ze wskazaniem okresu zarejestrowania
 - b) W przypadku osób chcących odejść z rolnictwa – zaświadczenie z KRUS potwierdzające zarejestrowanie w KRUS z potwierdzeniem opłaty ubezpieczenia na KRUS za ostatni kwartał
 - c) W przypadku osób z niepełnosprawnością – orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stan zdrowiaskładany jest za pośrednictwem poczty – priorytetem i poleconym/firmy kurierskiej lub dostarczany jest osobiście do biura projektu Beneficjenta w godzinach od 9.00 do 15.00. Za dzień złożenia *Formularza rekrutacyjnego* uznaje w przypadku złożenia dokumentów pocztą (data stempla)(z zastrzeżeniem że przyjmowane będą tylko zgłoszenia wysłane priorytetem lub listem poleconym), w przypadku dokumentów składanych osobiście, przez osobę trzecią lub wysyłanych drogą kurierską liczy się dzień, w którym formularz zostanie złożony u Beneficjenta.
12. W przypadku osobistego złożenia dokumentów rekrutacyjnych kandydat/ka otrzymuje poświadczenie wpływu opatrzone datą przyjęcia. Dokumenty nie podlegają rozpatrzeniu, gdy

Projekt "Biznes w zasięgu ręki!" jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

zostaną złożone przed ogłoszonym terminem rekrutacji bądź po zamknięciu rekrutacji.

13. Formularz rekrutacyjny dostępny jest na stronie internetowej: www.fao.org.pl oraz w biurze projektu w Lublinie, ul. Dolna 3-go Maja 6/3, 20-079 Lublin tel./fax.: 81 532 25 52. Biuro projektu czynne w godz. 9.00-15.00.
14. Formularz rekrutacyjny składa się z części formalnej (I, II, IV) dotyczącej kryteriów przynależności do grupy docelowej oraz części (III) dotyczącej opisu planowanej działalności gospodarczej.
15. Złożone Formularze rekrutacyjne wraz z załącznikami są weryfikowane i oceniane przez Komisję rekrutacyjną, za pomocą Karty oceny formularza rekrutacyjnego.
16. W pierwszej kolejności przeprowadzana jest ocena formalna Formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami. Za niespełnienie kryteriów formalnych skutkujące odrzuceniem Formularza i pozostawieniem go bez oceny, uważa się: niepodpisanie wymaganych oświadczeń i nieuzupełnienie danych pozwalających na ocenę przynależności kandydata/kę do grupy docelowej. Istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia błędów formalnych w Formularzu rekrutacyjnym i załącznikach. O konieczności i sposobie uzupełnienia błędów formalnych w Formularzu rekrutacyjnym Beneficjent powiadamia kandydata/kę, niezwłocznie po ich wykryciu. Jednocześnie, jeżeli na etapie oceny Formularza rekrutacyjnego stwierdzi się, iż osoba nie przynależy do grupy docelowej projektu nie podlega dalszej ocenie. Do oceny merytorycznej zostają przekazane wyłącznie Formularze rekrutacyjne wraz z załącznikami poprawne pod względem formalnym.

W ramach formularza rekrutacyjnego ocenie podlegają również kryteria premiujące:

- a) płeć – kobieta – **1 pkt.**
- b) status - osoby chcące odejść z rolnictwa – **3 pkt.**
- c) osoby zamierzające utworzyć przedsiębiorstwo społeczne – **3 pkt.**
- d) osoby zamierzające utworzyć dodatkowe miejsca pracy w okresie 12 miesięcy od dnia ich utworzenia – **3 pkt.**
- e) osoby zamierzające utworzyć dodatkowe miejsc pracy przez uczestników projektu, którzy dzięki środkom EFS założą własną działalność gospodarczą i utworzą dodatkowe miejsca pracy dla innych osób w sektorach:
 - białej gospodarki (tj. sektory związane z lecznictwem, ochroną zdrowia, farmaceutyczne, usługami medycnoopiekuńczymi oraz przemysłem produktów medycznych) i/lub,
 - zielonej gospodarki (poza rolnictwem), tj. sektory związane z transportem zbiorowym, odnawialnymi źródłami energii, budownictwem oraz gospodarką odpadami

Niespełnienie kryteriów premiujących skutkuje nie przyznaniem punktów, o których mowa powyżej.

17. Część Formularza rekrutacyjnego „Krótki opis planowanej działalności gospodarczej” (III) jest oceniana w skali punktowej (0-30 pkt.) z możliwością przyznania wartości punktowych poszczególnym częściom ocen:
- a) opis planowanej działalności gospodarczej z uwzględnieniem, czy dana działalność gospodarcza prowadzona będzie w sektorze białej gospodarki (tj. sektory związane z lecznictwem, ochroną zdrowia, farmaceutyczne, usługami medyczno-opiekuńczymi oraz przemysłem produktów medycznych) i/lub, zielonej gospodarki (poza rolnictwem), tj. sektory związane z transportem zbiorowym, odnawialnymi źródłami energii, budownictwem oraz gospodarką odpadami (0-5 pkt.)
 - b) posiadane zasoby tj. kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej (0-5 pkt.);
 - c) racjonalność i efektywność kosztu przedsięwzięcia (0-5 pkt.);
 - d) charakterystyka potencjalnych klientów/odbiorców/kontrahentów (0-5 pkt.);
 - e) charakterystyka konkurencji (0-5 pkt.);
 - f) stopień przygotowania przedsięwzięcia do realizacji (0-5 pkt.);
18. Ocena Krótkiego opisu planowanej działalności gospodarczej następuje wyłącznie w przypadku, gdy kandydat/ka spełni kryterium przynależności do grupy docelowej projektu. Ocena jest przeprowadzona przez 2 ekspertów z zakresu przedsiębiorczości.
19. Ostateczną ocenę Formularza rekrutacyjnego stanowi: średnia arytmetyczna z ocen dokonanych przez dwóch ekspertów oceniających pkt III Formularza rekrutacyjnego. W przypadku wystąpienia skrajnych rozbieżności w ocenach 2 ekspertów oceniających, np. 0 – najniższa punktacja i 5 – najwyższa punktacja, w poszczególnych częściach oceny, decyzję o wysokości przyznanych punktów w tych częściach Formularza rekrutacyjnego podejmuje osoba zarządzająca projektem - koordynator projektu.
20. Na podstawie dokonanych ocen Formularzy rekrutacyjnych I etapu rekrutacji układana jest lista kandydatów/ek, którzy złożyli Formularze rekrutacyjne, uszeregowana w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów. Lista sporządzana jest przez Koordynatora Projektu.
21. Na podstawie listy sporządzonej z I etapu rekrutacji Beneficjent zaprasza kandydatów/ki do II etapu, tj. konsultację z doradcą zawodowym. **Do projektu mogą zakwalifikować się wyłącznie osoby, które otrzymały minimum 60% punktów w ramach I etapu rekrutacji**
22. Etap II rekrutacji polega na przeprowadzeniu przez doradcę zawodowego analizy predyspozycji kandydata/ki do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej. Doradca za pomocą dostępnych narzędzi (testy, rozmowa itd.) przeprowadza analizę predyspozycji, na podstawie której wydaje opinię (pozytywną lub negatywną). Dokonujący analizy predyspozycji sporządza pisemne uzasadnienie swojej opinii.
23. Doradca zawodowy dokonując analizy predyspozycji kandydata/ki, zobowiązany jest uwzględnić swoją opinię w *Karcie oceny formularza rekrutacyjnego dotyczącego II etapu rekrutacji* (załącznik nr 3a do Karty).

Caro

24. Następnie Koordynator projektu dokonuje podsumowania punktów otrzymanych przez kandydatów/ki na I etapie oraz pozytywnej opinii otrzymanej na II etapie rekrutacji i sporządza listę osób, które wzięły udział w rekrutacji, a kolejność na niej ustalana jest wg malejącej liczby punktów otrzymanych na etapie rekrutacji. Na podstawie powyższej listy tworzone są również wstępne listy osób zakwalifikowanych do projektu, osobna lista dla kobiet i osobna lista dla mężczyzn.
25. W przypadku uzyskania przez kandydatów/ki do projektu takiej samej liczby punktów i osiągnięcia przez Wnioskodawcę zakładanej struktury grupy docelowej o wyższej pozycji na liście decyduje kolejno:
- a) status osoby chcącej odejść z rolnictwa
 - b) osoby chcące założyć przedsiębiorstwo społeczne
 - c) płeć- kobiety
26. Do projektu zakwalifikowani zostają wyłącznie kandydaci/teki, którzy uzyskali co najmniej 60% punktów możliwych do zdobycia na etapie rekrutacji oraz pozytywną opinię wydaną przez doradcę na etapie II.
27. Wszyscy kandydaci/teki, którzy wzięli udział w rekrutacji (tj. kandydaci/teki, którzy wzięli udział w I etapie rekrutacji oraz ci, którzy wzięli udział w I i II etapie), powiadamiani są o wynikach rekrutacji, w terminie 5 dni od zakończenia procedury rekrutacji, tj. I i II etapu. Zanonimizowana, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, lista kandydatów/ek, którzy wzięli udział w rekrutacji podawana jest do wiadomości na stronie internetowej oraz w Biurze projektu.

§ 3

Zasady odwołania się uczestnika projektu od negatywnej decyzji Beneficjenta

1. W ramach rekrutacji przewiduje się procedurę odwoławczą, dla kandydatów/tek, którzy nie zostali skierowani do udziału w etapie szkoleniowo – doradczym lub/i kandydatów/tek, którzy nie zgadzają się z otrzymaną oceną/opinią.
2. Kandydaci/teki, którzy nie zostali skierowani do udziału w etapie szkoleniowo-doradczym i/lub nie zgadzają się z otrzymaną oceną/opinią, mają prawo wnieść odwołanie od każdego etapu rekrutacji (tj. etapu I – oceny formalnej *Formularza rekrutacyjnego* i etapu II – weryfikacji *predyspozycji*). Każdemu kandydatowi/tce przysługuje prawo złożenia do Beneficjenta wniosku (w formie pisemnej) o ponowną ocenę *Formularza rekrutacyjnego* i/lub o ponowną weryfikację predyspozycji przez doradcę zawodowego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez niego pisemnej informacji o wynikach oceny/opinii. Termin na wniesienie odwołania liczony jest od dnia otrzymania przez kandydata/teki ww. informacji.
3. Odwołanie od oceny/opinii należy składać za pośrednictwem poczty (listem poleconym i priorytetem), firmy kurierskiej, pocztą elektroniczną na adres Beneficjenta: ul. Dolna 3-go Maja 6/3 20-079 Lublin, fundacja-fao@o2.pl lub dostarczyć osobiście do biura Beneficjenta: ul. Dolna 3-go Maja 6/3 20-079 Lublin tel./fax.: 81 532 25 52 w godzinach od 9.00 do 15.00. Za dzień złożenia odwołania uznaje się dzień, w którym zostało ono złożone u Beneficjenta. Odwołanie dostarczone

Projekt "Biznes w zasięgu ręki!" jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

drogą elektroniczną (email) musi zostać uzupełnione o wersję papierową, w terminie 5 dni od wpływu wersji elektronicznej.

4. Każdy z kandydatów/ek otrzymuje od Beneficjenta uzasadnienie oceny *Formularza rekrutacyjnego* oraz opinię doradcy zawodowego (w postaci Karty oceny formularza rekrutacyjnego). Wnosząc odwołanie od oceny/opinii, kandydat/ka powinien powołać się na konkretne zapisy zawarte w ww. uzasadnieniach, z którymi się nie zgadza.
5. Procedura rozpatrywania odwołania wstrzymuje rozpoczęcie etapu szkoleniowo – doradczego, a jej wyniki mogą wpłynąć na ostateczny wersję Listy osób zakwalifikowanych do etapu szkoleniowo – doradczego.
6. Komisja rekrutacyjna rozpatruje odwołanie wniesione przez kandydata/tkę w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego złożenia. Procedura rozpatrywania odwołania polega na:
 - a) ponownej ocenie formalnej *Formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami* (część I, II, IV), jeżeli kandydat/ka odwołuje się od oceny formalnej;
 - b) ponownej ocenie *Formularza rekrutacyjnego* (części III) przez Komisję rekrutacyjną (oceny merytorycznej *Formularza* dokonują dwie osoby, pod warunkiem, że nie uczestniczyła w pierwszej ocenie);
 - c) ponownym przeprowadzeniu przez doradcę zawodowego analizy predyspozycji kandydata/ki do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej.
7. Beneficjent, w terminie 5 dni roboczych od zakończenia procedury odwoławczej, ma obowiązek pisemnego poinformowania kandydatów/teki o jej wynikach. Ocena/opinia wynikająca z procedury odwoławczej jest oceną/opinią wiążącą i ostateczną, od której nie przysługują żadne środki odwoławcze.
8. Po rozpatrzeniu wszystkich odwołań kandydatów/teki następuje aktualizacja listy kandydatów/ek, którzy wzięli udział w rekrutacji, w oparciu o wyniki procedury odwoławczej i na jej podstawie sporządzana jest ostateczna lista osób zakwalifikowanych do udziału w etapie szkoleniowo – doradczym.
9. Wybór Uczestników do projektu dokonywany jest wg malejącej liczby punktów w ramach liczby dostępnych miejsc w projekcie. Do etapu szkoleniowo - doradczego wybranych zostaje 50 osób zajmujących najwyższe miejsca na liście.
10. Następnie sporządzany jest protokół dokumentujący procedurę rekrutacji.
11. Jeżeli żadne odwołanie nie jest rozpatrzone pozytywnie to ostateczna lista osób zakwalifikowanych do udziału w etapie szkoleniowo – doradczym nie zmienia się w stosunku do wstępnej listy określonej w § 2 pkt 24.

§ 4

Ogłoszenie wyników rekrutacji

1. Beneficjent w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia procedury rekrutacji, w tym procedury odwoławczej, zatwierdza ostateczną Listę osób zakwalifikowanych do udziału w etapie szkoleniowo

Projekt "Biznes w zasięgu ręki!" jest współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

- doradczym oraz Listę rezerwową. Na liście rezerwowej umieszczane są osoby, które z powodu braku miejsc nie kwalifikują się do udziału w projekcie i mają one pierwszeństwo, w przypadku rezygnacji którejkolwiek z osób znajdujących się na Liście osób zakwalifikowanych, do udziału w projekcie.
2. Każda z osób jest pisemnie informowana o umieszczeniu jej na Liście osób zakwalifikowanych do udziału w etapie szkoleniowo – doradczym lub Liście rezerwowej.
 3. Zanonimizowane listy zamieszczane są na stronie internetowej projektu: www.fao.org.pl oraz w Biurze projektu - ul. Dolna 3-go Maja 6/3 20-079 Lublin.

*Zatwierdzam,
Lublin dn. 25.04.17 r.*

Wiceprezes Zarządu Fundacji

Ag
Agnieszka Wojnarska

FUNDACJA AKTYWNOŚCI
OBYWATELSKIEJ
20-079 Lublin, ul. Dolna 3-go Maja 6/3
tel./fax 81 532 25 52
NIP 946-24-56-064, REG. 060021248