

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności Urzędu Gminy i Miasta Raszków osobom ze szczególnymi potrzebami 2020-2023

Na podstawie art. 14 w związku z art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696, z późn. zm.) ustala się, plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Powołanie Koordynatora ds. dostępności w Urzędzie Gminy i Miasta Raszków osobom ze szczególnymi potrzebami	Burmistrz Gminy i Miasta Raszków	Wydanie Zarządzenia Nr 0050.585.2020 przez Burmistrza Gminy i Miasta Raszków	wrzesień 2020 r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora do spraw dostępności Urzędu oraz informacji o zakresie zadań	Burmistrz Gminy i Miasta Raszków	Publikacja informacji na stronie internetowej: <ul style="list-style-type: none"> • www.raszkow.pl • www.raszkow.bip.net.pl 	wrzesień 2020 r.
3.	Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Opracowanie planu działania o którym mowa w art. 14 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2023	marzec 2021 r.

4.	Przedłożenie do zatwierdzenia Planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2023 Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków	Koordynator	Zatwierdzenie przez Burmistrza Gminy i Miasta Raszków Planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2023. Podanie do publicznej wiadomości	marzec 2021 r.
5.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • architektonicznym • cyfrowym • informacyjno-komunikacyjnym 	Koordynator Administrator Systemu Informatycznego	Publikacja w BIP Urzędu danych adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z zapisów art. 6 ustawy (np. dostosowanie strony internetowej do standardu WCAG 2.1, zapewnienie informacji w zakresie rozkładu pomieszczeń w budynku, wykorzystanie zdalnego dostępu on line do usługi tłumacza języka migowego)	realizacja w całym okresie działania koordynatora
6.	Analiza stanu obiektu Urzędu Gminy pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy	Koordynator Administrator Systemu Informatycznego	Przeгляд stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym	styczeń – marzec 2021 r.

7.	Dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania administrowanego obiektu Urzędu Gminy do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Koordynator	Sporządzenie deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, wynikające z art. 6 ustawy	styczeń – marzec 2021 r.
8.	Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w Urzędzie w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Koordynator	Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu informacji wynikającej z art. 7 ustawy ze wskazaniem dostępu alternatywnego (np. zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii – zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej)	styczeń – marzec 2021 r.

9.	Monitorowanie działalności Urzędu, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> • Przesyłanie możliwymi środkami niezbędnych informacji w zakresie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, • Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu, • Prowadzenie bezpośrednich spotkań w siedzibie z udziałem specjalistów ds. informatyki, łączności, ekspertów branży budowlanej, sanitarnej itp. i opracowywanie rekomendacji w zakresie poprawy dostępności 	realizacja w całym okresie działania koordynatora
10.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu	Koordynator	Uzyskanie danych o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości	marzec 2021 r.
11.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 11 ustawy	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> • Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków • Publikacja Raportu na stronie podmiotowej BIP Urzędu (www.raszkow.bip.net.pl) • Przekazanie raportu o dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Wojewodzie 	w terminach przewidzianych w art. 11 ustawy

			Wielkopolskiemu	
12.	Dostosowanie obiektów w Urzędzie Gminy i Miasta Raszków dla osób ze szczególnymi potrzebami	Pracownicy Merytoryczni Urzędu Gminy i Miasta Raszków oraz Kierownik Referatu do Spraw Obywatelskich	Przeгляд obiektów w celu dokonania oceny dostosowania obiektów dla osób ze szczególnymi potrzebami do obowiązujących przepisów	Do 30 grudnia 2023 r.