**Załącznik Nr 1 do Warunków Zamówienia**

**WZÓR FORMULARZA OFERTY**

...............................................

 (pieczątka wykonawcy/wykonawców)

**OFERTA**

wykonania zamówienia publicznego na **„Świadczenie obsługi prawnej dla Starostwa Powiatowego w Rykach i jednostek organizacyjnych Powiatu Ryckiego w roku 2020”**

## JA\* / MY\* NIŻEJ PODPISANY\* / PODPISANI\*

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy/wykonawców)****\*\****

NIP ............................................................

REGON ....................................................

telefon: ................................. faks. .................................. e-mail:.............................................

SKŁADAM\* / SKŁADAMY\* OFERTĘ na: „Świadczenie obsługi prawnej dla dla Starostwa Powiatowego w Rykach i jednostek organizacyjnych Powiatu Ryckiego w roku 2020” .

OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\*, że zapoznaliśmy się ze Warunkami zamówienia na świadczenie obsługi prawnej dla starostwa powiatowego w Rykach i jednostek organizacyjnych powiatu ryckiego w roku 2020 i uznaję\* / uznajemy\* się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\*, że AKCEPTUJĘ\* / AKCEPTUJEMY\* bez zastrzeżeń wzór umowy załączony przez zamawiającego w § 37 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

OFERUJĘ\* / OFERUJEMY\* wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto (wynagrodzenie miesięczne) ............................... zł (słownie złotych:…...................................)

Cena netto wynosi: .............................................. zł (słownie złotych: ………………….…….)

Podatek od towarów i usług VAT: .......... % w kwocie ............. zł (słownie złotych …………)

AKCEPTUJĘ\* / AKCEPTUJEMY\* warunki płatności określone przez Warunki zamówienia na świadczenie obsługi prawnej dla starostwa powiatowego w Rykach
i jednostek organizacyjnych powiatu ryckiego w roku 2020.

ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ\* / ZREALIZUJEMY\* sami\* / przy udziale niżej wymienionych podwykonawców\*:

* + - * 1. .................................................................................................................................................

b).................................................................................................................................................

c).................................................................................................................................................

*(dane podwykonawcy i zakres wykonywanej przez podwykonawcę czynności)*

1. OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\*, że sposób reprezentacji spółki\* / konsorcjum\* dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia jest następujący\*\*\*:

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

1. OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\*, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązuję\* / zobowiązujemy\* się, w przypadku wyboru mojej\* / naszej\* oferty, do zawarcia umowy o treści zgodnej z tym wzorem.
2. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszej oferty należy kierować na poniższy adres:

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

tel. ……………………… faks…………………………… e-mail………………………...

1. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:
2. ……………………
3. ……………………
4. ……………………
5. ……………………

*(załączniki to przede wszystkim pełnomocnictwa, zaświadczenia, oświadczenia i wykazy wg wzorów, dokumenty poświadczające należyte wykonanie umów,dowód wniesienia wadium)*

1. Po zakończeniu postępowania **wadium** prosimy zwrócić na konto nr:

 ………………………………………………………………………………………………

...................................., dnia ................................ 20.... r.

 ...........................................................

 podpis i pieczątka wykonawcy/wykonawców

\* niepotrzebne skreślić,

\*\* w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum,

\*\*\* wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja.

**Załącznik Nr 2 do Warunków Zamówienia**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ISTOTNYCH DLA ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Wykonawcy .....................................................................................................................

Adres Wykonawcy .......................................................................................................................

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie obsługi prawnej Starostwa Powiatowego w Rykach i jednostek organizacyjnych Powiatu Ryckiego
w roku 2020” oświadczam, że na dzień składania ofert:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, niezbędnych do zrealizowania zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

.............................................., dnia .......................

 ...........................................................

 podpis i pieczątka wykonawcy/wykonawców

**Załącznik Nr 3 do Warunków Zamówienia**

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa Wykonawcy .....................................................................................................................

Adres Wykonawcy .......................................................................................................................

Składając ofertę na wykonanie zamówienia publicznego na „Świadczenie obsługi prawnej dla Starostwa Powiatowego w Rykach i jednostek organizacyjnych Powiatu Ryckiego w roku 2020” **oświadczam/y** na dzień składania ofert, że w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia **zrealizowałem**/**śmy** **(rozpocząłem
i zakończyłem)** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi***(należy opisać**przedmiot zrealizowanej usługi)*  | **Data wykonania** | **Odbiorca** | **Wartość usługi** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Oświadczam/y, że w pozycji ………. zostały wymienione usługi stanowiące wiedzę i doświadczenie **innego** podmiotu w związku z czym przedstawiam/y pisemne zobowiązanie tego podmiotu o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (**należy załączyć odpowiedni dokument)**

..................................................., dnia ..............................

..................................................................

 podpis i pieczątka wykonawcy/wykonawców

**Załącznik Nr 4 do Warunków Zamówienia**

**WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy .....................................................................................................................

Adres Wykonawcy .......................................................................................................................

Składając ofertę na wykonanie zamówienia publicznego na „Świadczenie obsługi prawnej dla dla Starostwa Powiatowego w Rykach i jednostek organizacyjnych Powiatu Ryckiego w roku 2020” **oświadczam/y** na dzień składania ofert, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Kwalifikacje zawodowe** | **Doświadczenie** | **Wykształcenie** | **Zakres wykonywanych****czynności przy realizacji****zamówienia** | **Forma** **Dysponowania** **osobami** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Oświadczam/y, że w pozycji ………. zostały wymienione osoby zdolne do wykonania zamówienia **innego** podmiotu w związku z czym przedstawiam/y pisemne zobowiązanie tego podmiotu o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia\*.

..................................................., dnia ..............................

 ..................................................................

 podpis i pieczątka wykonawcy/wykonawców

**\* niepotrzebne skreślić lub usunąć**

**Załącznik Nr 5 do Warunków Zamówienia**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nazwa Wykonawcy .....................................................................................................................

Adres Wykonawcy .......................................................................................................................

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie obsługi prawnej dla Starostwa Powiatowego w Rykach i jednostek organizacyjnych Powiatu Ryckiego w roku 2020” **oświadczam/y** na dzień składania ofert, że w toku prowadzonej działalności nie zachodzą okoliczności, które przy zastosowaniu art. 24 ust. 1 i 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843; z późn. zm.) i prowadzenia postępowania na podstawie tej ustawy byłyby podstawą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.............................................., dnia .......................

 ...........................................................

 podpis i pieczątka wykonawcy/wykonawców