

Stanowisko:	INFORMATYK		
Numer:	StPr/20/0136		
Dodane przez:	Powiatowy Urząd Pracy w Łęcznej		
WARUNKI PRACY I PŁACY			
Miejsce pracy:	CHEŁMSKA 14, 21-070 Cyców, powiat: łęczyński, woj: lubelskie		
Zakres obowiązków:	Administrowanie systemami informatycznymi oraz nadzór nad sprawnym działaniem systemów bankowych, administrowanie siecią teleinformatyczną (LAN/WAN), monitorowanie infrastruktury IT, badanie podatności, aktualizowanie systemów bezpieczeństwa, tworzenie procedur awaryjnych i ciągłości działania zgodnie z zachodzącymi zmianami w środowisku teleinformatycznym, obsługa zgłoszeń serwisowych, zapewnienie wsparcia dla użytkowników banku.		
Rodzaj umowy:	Umowa o pracę na czas nieokreślony		
Praca tymczasowa oferowana przez agencję:	NIE		
Wymiar etatu:	1		
Zmianowość:	jedna zmiana		
Liczba godzin pracy w tygodniu:	40		
Liczba godzin pracy w miesiącu:	160		
Data rozpoczęcia:	01.05.2020		
Wynagrodzenie brutto:	4 300 - 5 500 PLN do negocjacji		
System wynagradzania:	Czasowy ze stawką miesięczną		
Zawód:	specjalista zastosowań informatyki		
Zapewnienie wyżywienia:	NIE	Zatrudnienie od zaraz:	NIE
Zapewnienie zakwaterowania:	NIE	Pracodawca pokrywa koszt przejazdu do Polski:	NIE
WYMAGANIA			
Wymagania konieczne:			
Wykształcenie:	wyższe (w tym licencjat), informatyczne		
Znajomość języków obcych:	angielski, w mowie - A1 - początkujący, w piśmie - A1 - początkujący		
Wymagania pożądane:			
Umiejętności i uprawnienia:	Prawo jazdy kategorii B		
Zawód:	Specjalista zastosowań informatyki Specjalista zastosowań informatyki Inżynier teleinformatyk		
Pozostałe wymagania:			
Inne wymagania:	Umiejętności: wiedza z zakresu zagadnień dotyczących bezpieczeństwa oraz konfiguracji urządzeń sieciowych LAN/WAN (na poziomie CCNA - routing, switching) wiedza z zakresu systemów operacyjnych Linux/Windows (konfiguracja urządzeń końcowych, instalacja oprogramowania), znajomość rozwiązań antywirusowych (zarządzanych w sposób centralny), znajomość środowisk wirtualizacji, usług katalogowych (AD) oraz umiejętności z zakresu projektowania w html/php - będzie dodatkowym atutem.		
DANE PRACODAWCY:			
Pracodawca:	BANK SPÓŁDZIELCZY w Cycowie		
Sposób aplikowania:	za pośrednictwem urzędu		
Nazwa urzędu pracy:	Powiatowy Urząd Pracy w Łęcznej		
Adres urzędu:	Aleja Jana Pawła II 95, 21-010 Łęczna, powiat: łęczyński, woj: lubelskie		

Osoba do kontaktu ze strony urzędu:	Anna Piłat		
Numer telefonu ze strony urzędu:	815315409		
E-mail ze strony urzędu:	apilatpupieczna@praca.gov.pl		
Osoba do kontaktu ze strony pracodawcy:	Mirosław Podebry		
Numer telefonu ze strony pracodawcy:	82 567 70 08		
E-mail ze strony pracodawcy:	sekretariat@bsycow.pl		
Język aplikacji:	polski		
Wymagane dokumenty:	skierowanie		
Sposób kontaktu / przekazania dokumentów:			
POZOSTAŁE DANE:			
Liczba miejsc pracy:	1	Przeznaczone wyłącznie dla osób zarejestrowanych w urzędzie pracy:	NIE
w tym dla niepełnosprawnych:	0	Przeznaczone dla osób niepełnosprawnych (finansowanie z PFRON):	NIE
Data dodania:	07.04.2020	Możliwe przekazanie do realizacji przez inny PUP:	NIE
Data aktualizacji:	04.05.2020	Data udostępnienia na portalu Europejskich Służb Zatrudnienia:	07.04.2020
Data ważności:	30.06.2020		