**Protokół**

**z Zebrania Wiejskiego Sołectwa …………..………**

**odbytego w dniu ……….. września 2021 r.**

Zebranie wiejskie o godz. …..…….. otworzył sołtys …………………………………………, przywitał przybyłych mieszkańców oraz przedstawił porządek zebrania.

Porządek zebrania:

* 1. Otwarcie Zebrania oraz stwierdzenie jego ważności.
	2. Przyjęcie porządku zebrania.
	3. Wybór protokolanta zebrania wiejskiego,
	4. Podział funduszu sołeckiego na 2022 rok:
		1. Propozycje sołtysa i rady sołeckiej; propozycje mieszkańców;
		2. dyskusja;
		3. opracowanie wniosku do budżetu gminy;
		4. przyjęcie wniosku (uchwała zebrania wiejskiego)

**Ad pkt 1.**

1. Zebranie otworzył i przewodniczył sołtys ……………………………………………...
2. Przewodniczący Zebrania stwierdził:

**-** ważność Zebrania Wiejskiego Sołectwa ………………………………………………….

Sołectwo liczy …………………. stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

W zebraniu uczestniczy …………. stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania w dniu Zebrania, tj. wymagana liczba co najmniej 5% mieszkańców Sołectwa (TAK / NIE).

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu;

**-** ważność zebrania w II terminie, bez względu na liczbę obecnych stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania w dniu Zebrania.

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu[[1]](#footnote-1).

**Ad. pkt 2**

Na protokolanta zebrania wiejskiego wybrano ……………….………………………………………..

**Ad. pkt 3a)**

Sołtys i Rada sołecka i mieszkańcy (w liczbie co najmniej 15 osób) zgłosiła następujące przedsięwzięcia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Ad pkt 3 b )**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Ad pkt 3c)**

Wniosek dotyczący przeznaczenia środków funduszu sołeckiego w 2022 r. poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na 2022 r.

**„za” -** ……………………………………….,

**„przeciw”** - …………………………………,

**„wstrzymało się”** - …………………………

Uchwała w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego została przyjęta/ nie przyjęta.

Załączniki:

1)…………………………………………………………………………………………….

2)…………………………………………………………………………………………….

3)…………………………………………………………………………………………….

 Na tym protokół zakończono i podpisano:

 Protokolant Przewodniczący Zebrania

 *……………….…… ….………………………….*

 *sołtys*

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)