

ZAŁĄCZNIK nr 18
Statut Sołectwa Wojciechów cz. I

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Wojciechów cz. I jest jednostką pomocniczą Gminy Wojciechów i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo Wojciechów cz. I obejmuje obszar miejscowości Cyganówka, Romanówka, Wojciechów od nr 1 do nr 77.

§ 2. Samorząd mieszkańców Sołectwa Wojciechów cz. I działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności: ustawy o samorządzie gminnym, statutu Gminy Wojciechów oraz niniejszego statutu.

§ 3. Niniejszy Statut określa:

- 1) nazwę, obszar i zakres działania sołectwa;
- 2) organizację i zadania organów sołectwa;
- 3) zasady i tryb wyborów organów sołectwa;
- 4) gospodarkę finansową i zarządzanie mieniem sołectwa;
- 5) zakres i formy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa.

§ 4.

1. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa, w tym współorganizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych z udziałem mieszkańców oraz sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania pomocy społecznej dla mieszkańców;
- 2) wnioskowanie do organów gminy w sprawach związanych z warunkami życia mieszkańców, stanem bezpieczeństwa i porządku publicznego na obszarze sołectwa;
- 3) podejmowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych, w tym organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) zgłaszanie do organów gminy propozycji inwestycji i innych przedsięwzięć dotyczących infrastruktury na terenie sołectwa;
- 5) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla sołectwa, w tym wydawania opinii należących do zakresu działania sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 7) podtrzymywanie lokalnych tradycji kulturowych na terenie sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) opiniowanie spraw należących do sołectwa;



2. Zebranie sołeckie nie może przeznaczyć środków funduszu sołeckiego na refundowanie inwestycji już wykonanych.

§ 8.

1. Zebranie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Zebranie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na pisemny wniosek co najmniej 10 % mieszkańców sołectwa;
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.
3. Zawiadomienie o Zebraniu podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania, przez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
4. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3 powinno określać dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz planowany porządek.
5. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie w terminie 14 dni od zgłoszenia wniosku mieszkańców sołectwa, Rady Gminy lub Wójta, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 9.

1. Zebranie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa i jest zwołane zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.
2. W przypadku braku quorum, o którym mowa w ust. 1, zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 minut od wyznaczonej wcześniej godziny, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Możliwość zwołania zebrania w drugim terminie podaje się w zawiadomieniu o zebraniu.
3. Porządek obrad przyjmuje Zebranie na podstawie projektu porządku przedłożonego przez zwołującego zebranie.
4. Podczas Zebrania sporządzana jest lista obecności mieszkańców, która służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 10. W Zebraniu mogą brać udział radni Rady Gminy oraz Wójt dla referowania wniosków i udzielania wyjaśnień. Ponadto w zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele instytucji lub urzędów, których dotyczą sprawy będące przedmiotem obrad oraz zaproszeni goście.

§ 11.

1. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
2. Zebranie może wybrać w głosowaniu jawnym spośród osób obecnych na zebraniu inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Zebranie wypowiada się w formie uchwał we wszystkich istotnych dla sołectwa sprawach.
4. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Uchwały Zebrania podpisuje przewodniczący zebrania.
6. Przepisy ust. 4-5 stosuje się odpowiednio do opinii i wniosków.
7. Obrady Zebrania są protokołowane przez osobę wybraną przez zebranie, zaś protokół podpisany jest przez przewodniczącego zebrania oraz protokolanta.

2. Dokumentacja sołectwa zawiera w szczególności Statut Sołectwa, uchwały Zebrania, protokoły posiedzeń zebrań wiejskich oraz posiedzeń Rady Sołeckiej, sprawozdania oraz korespondencję dotyczącą sołectwa.

3. Po upływie kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje dokumentację sołectwa nowemu sołtysowi wraz z materiałami i wyposażeniem przekazanym przez Wójta, w tym pieczętka i tablice.

§ 14. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy.

§ 15.

1. Rada Sołeczka liczy od 3 do 5 członków. Liczbę członków Rady Sołeckiej określa Zebranie.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Rada Sołeczka stale współdziała z Sołtysem.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys i kieruje jej pracami.

4. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy dla Sołtysa.

5. Stanowiska Rady Sołeckiej przyjmowane są większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mają osoby, o których mowa w § 6 ust. 2.

3. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze.

4. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

§ 17.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt, określając miejsce i termin zwołania Zebrania.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym za pośrednictwem komunikacji elektronicznej co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18.

1. Zebranie zwołane dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub wyznaczona przez niego osoba, obrady zaś prowadzi przewodniczący wybrany przez Zebranie spośród osób obecnych w głosowaniu jawnym.

2. Podczas Zebrania sporządzana jest lista obecności mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania, z ich własnoręcznymi podpisami.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje głos.
4. Głosowanie na członków rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie maksymalnie pięciu znaków "X" przy nazwiskach maksymalnie pięciu kandydatów, na których wyborca oddaje głos.
5. Karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy uznaje się za nieważne.
6. Karty niewypełnione, lub wypełnione w inny sposób niż określony w ust. 3 i 4 uznaje się za głos nieważny.
7. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
8. W lokalu Zebrania dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
9. Wójt zapewnia środki niezbędne dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 23.

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów, głosowanie na Sołtysa powtarza się, z tym, że w wyborach biorą udział kandydaci, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. Przy równej ilości głosów, gdy przekroczony zostanie limit składu Rady, głosowanie powtarza się, umieszczając na karcie do głosowania nazwiska kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 24.

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) śmierci.
 - 3) odwołania przez zebranie wiejskie
2. Odwołanie przez zebranie wiejskie nie może nastąpić w przypadku gdy do końca kadencji organów sołectwa zostało 6 miesięcy.
3. Pisemną rezygnację, o której mowa w ust. 1 pkt 1, składa się Wójtowi Gminy.

§ 25.

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające w ciągu 30 dni, od wystąpienia przyczyny wygaśnięcia. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

§ 26.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie przed upływem kadencji, z zastrzeżeniem § 24 ust. 2.
2. Z pisemnym wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może wystąpić:
 - 1) 20 % mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
 - 2) Wójt.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, powinien zawierać uzasadnienie oraz listę z podpisami uprawnionych mieszkańców sołectwa, wniosek o którym mowa w ust. 2 pkt 2, powinien zawierać uzasadnienie.



gminnym oraz ustawy o funduszu sołeckim sprawuje Rada Gminy Wojciechów i Wójt Gminy.

2. Kontrola i nadzór sprawowany jest na podstawie kryterium legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
4. Uchwała Zebrania naruszająca prawo, w tym postanowienia niniejszego Statutu w części dotyczącej trybu zwoływania, obradowania i głosowania oraz podjęta z przekroczeniem kompetencji Zebrania może być uchylona przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia wydanego w terminie 14 dni od przekazania uchwały.
5. Uchylając uchwałę Zebrania Wójt Gminy informuje o tym fakcie Radę Gminy na najbliższej sesji.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy z własnej inicjatywy, na wniosek Wójta lub Zebrania.

§ 33. Zmiana statutu następuje w trybie określonym dla jego uchwalenia.

