



**Urząd Gminy Wólka**  
20-258 Lublin 62, Jakubowice Murowane 8  
tel.: 81 478 17 50  
e-mail: gmina@wolka.pl, www.wolka.pl

**KI.RO-86**

Wersja nr 3  
z dnia 2017-04-18

## Karta Informacyjna

### Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w sklepach oraz sprzedaż i podawanie w lokalach gastronomicznych

<b>I</b>	<b>Podstawa prawna</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. Nr 23, ze zm.);</li><li>• Ustawa z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 1286 ze zm.);</li><li>• Ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej – (Dz.U. z 2016 r., poz. 1827 .).</li></ul>
<b>II</b>	<b>Komórka organizacyjna załatwiająca sprawę</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Referat Spraw Obywatelskich, stanowisko ds. działalności gospodarczej</li></ul>
<b>III</b>	<b>Wymagane wnioski</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży <b>F.RO-86.3</b></li><li>• Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych <b>F.RO.86.3</b></li></ul>
<b>IV</b>	<b>Wymagane załączniki</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Decyzja właściwego powiatowego inspektora sanitarnego, potwierdzająca spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży alkoholu</li><li>• Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,</li><li>• Pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży zlokalizowany będzie w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,</li></ul>
<b>V</b>	<b>Dokumenty do wglądu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dokument potwierdzający tożsamość.</li></ul>
<b>VI</b>	<b>Termin załatwiania sprawy</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Do 30 dni. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych odbiera strona osobiście lub pełnomocnik ustanowiony we wniosku o wydanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu, w - pokoju nr 12 – I piętro, po uprzednim uiszczeniu opłaty określonej w pkt 4.</li></ul> <p><b>UWAGA:</b> Zgodnie z art. 35 § 5 Kodeksu postępowania administracyjnego do terminu w/w nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu. O każdym przypadku nie załatwienia sprawy w powyższych terminach zawiadamia się strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.</p>
<b>VII</b>	<b>Opłaty</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych nie podlega opłacie skarbowej na podst. art. 3 ustawy o opłacie skarbowej Coroczna opłata za korzystanie z zezwoleń wynosi: - 525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa, - 525 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - 2100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu</li></ul> <p><b>UWAGA:</b> W roku nabycia zezwolenia bądź utraty jego ważności opłatę dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia. W przypadku nowego zezwolenia należy wnieść opłatę przed jego odbiorem. W kolejnych latach ważności zezwolenia w przypadku przekroczenia rocznej wartości sprzedaży 37.500 zł dla napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa, 37.500 zł dla napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) i 77.000 zł dla napojów zawierających powyżej 18% alkoholu wysokość wnoszonej opłaty wynosi odpowiednio 1,4%, 1,4% i 2,7% ogólnej wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych.</p>
<b>VIII</b>	<b>Tryb odwołania</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Przysługuje odwołanie od decyzji o odmowie wydania zezwolenia. Wnosi się je, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem organu, który decyzję wydał.</li></ul>

Karta Informacyjna KI.RO -86  
Wersja nr 3 z dnia 2017-04-18

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w sklepach oraz sprzedaż i podawanie w lokalach gastronomicznych

<b>IX</b>	<b>Uwagi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów (wymienionych w Karcie) lub też błędnych, niekompletnych wypełnień Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.</li> <li>• Nie uzupełnienie braków formalnych w określonym terminie spowoduje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.</li> </ul>	
Opracował Ewa Mazurek	Sprawdził Wiesław Szajewski	Zatwierdził Edwin Gortat