

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA

1. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

NAZWISKO	IMIĘ	PESEL
Data i miejsce urodzenia		

2. ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA

UL.	NR DOMU	NR LOKALU
KOD	MIEJSCOWOŚĆ	

3. ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA

UL.	NR DOMU	NR LOKALU
KOD	MIEJSCOWOŚĆ	

4. POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU

(proszę właściwe pokreślić)

OD/DATA (proszę wpisać)	GODZINY POBYTU Ilość godzin dziennie -		RODZAJ POSIŁKÓW		
	od :	do :	bez posiłku śniadanie	Obiad	podwieczorek

5. DANE RODZICÓW (opiekunów prawnych)

IMIĘ		IMIĘ	
NAZWISKO		NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA		ADRES ZAMIESZKANIA	
ADRES ZAMELDOWANIA		ADRES ZAMELDOWANIA	
Telefony kontaktowe :		Telefony kontaktowe :	
e-mail :		e-mail :	
Miejsce pracy		Miejsce pracy	

Potwierdzenie zatrudnienia	Potwierdzenie zatrudnienia
.....
(pieczęć zakładu pracy)	(pieczęć zakładu pracy)

- INNE, WAŻNE ZDANIEM RODZICÓW (opiekunów prawnych) INFORMACJE dot. DZIECKA- np. alergie i in.)**

--

W postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Wólka obowiązują kryteria określone w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.)raz kryteria określone Uchwałą XXXI.197.2017 RADY GMINY Wólka z dnia 30 marca 2017 r.w sprawie określenia kryteriów rekrutacji, liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich określenia w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola samorządowego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wólka.

Spełnianie kryteriów należy potwierdzić dołączając do wniosku, określone niżej dokumenty.

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

7. Kryteria przyjęcia dziecka do przedszkola

L.p.	Kryteria	TAK	NIE
Kryteria ustawowe			
1.	Wielodzietność rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		
Kryteria samorządowe			
1.	Realizacja wychowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata w przedszkolu lub szkole dla której organem prowadzącym jest Gmina Wólka 3 punkty		
2.	Praca zawodowa lub nauka w trybie dziennym rodziców (opiekunów prawnych). Kryterium stosuje się dla pracującego/studującego rodzica (opiekuna)-oboje rodzice pracujący lub samotnie wychowujący dziecko 4 punkty, jedno z rodziców 2 punkty		
3.	Liczba godzin dziennego pobytu kandydata deklarowana we wniosku o przyjęcie – za każdą godzinę ponad 5 godzin – 1 punkt		

8. Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku:

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych:

- 1) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
- 2) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, ze zm.).
- 3) Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem.
- 4) Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998, ze zm.).

Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów samorządowych:

Oświadczenie o zatrudnieniu/naucze lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej obojga rodziców (lub samotnego rodzica).

Oświadczenie o godzin dziennego pobytu kandydata

Dokumenty składa się w oryginale, formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

9. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis matki (opiekuna prawnego)

.....
podpis ojca (opiekuna prawnego)

8. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych mojego dziecka zawartych w niniejszym wniosku na potrzeby procesu rekrutacji do przedszkola zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)

podpis matki (opiekuna prawnego)

podpis ojca (opiekuna prawnego)

10. DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ:

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu dnia

zakwalifikowała nie zakwalifikowała w/w dziecko do przedszkola na godzin i posiłki dziennie od dnia 20..... roku.

Podpisy członków Komisji :

- 1. Przewodniczący :
- 2. Członek :
- 3. Członek :